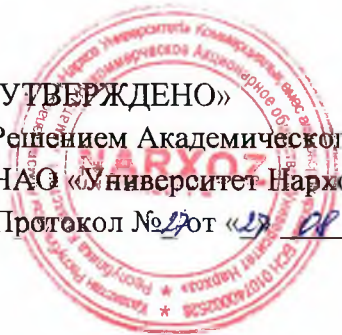


«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Академического совета
НАУ «Университет Нархоз»
Протокол № 27 от «27» 08 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЗНАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ФОРМАЛЬНОГО
И НЕФОРМАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Паспорт документа


Наименование документа:	Положение о порядке признания результатов обучения формального и неформального образования
Краткое описание:	Устанавливает организационно-методические нормы и правила по перезачету дисциплин
Тема:	Организационно – методическое обеспечение
Статус:	Действующие
Дата утверждения:	<u>27.08</u> 2022г.
Дата завершения действия:	До принятия новых или отмены
Дата аудита:	При возникновении необходимости
Ответственный за аудит:	Вице-проректор по академической работе


Лист согласования:


Вице-проректор по академической работе

Директор Департамента юридической и кадровой работы

Директор Департамента УМС


Умирзаков С.Ы


Бисенғали Л.


Дальке Н.В.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Паспорт документа	2
Лист согласования:	2
1. Область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Ответственность и полномочия.....	4
4. Глоссарий.....	4
5. Общие положения.....	5
6. Процедура признания результатов обучения, полученных путем формального образования	6
7. Процедура признания результатов обучения, полученных путем неформального образования.....	7
8. Порядок признания результатов обучения, полученных по итогам освоения дисциплин на платформах Coursera, EdX, Udacity, Future Learn.....	9
9. Порядок признания результатов обучения на основании сертификата IELTS/TOEFL	9
10. Порядок признания результатов обучения, на основании подтверждения профессиональных сертификаций ACCA, CIMA, CFA, CIA, CIM, CIPD, ICAEW, FRM GARP, ACAMS, ICSA, PMP, Bloomberg Market Concepts	10
11. Порядок признания результатов обучения, абитуриентов, окончивших АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы» или Международный бакалавриат	10
12. Заключительные положения	11
13. Приложения	12

1. Область применения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке признания результатов обучения формального и неформального образования в НАО «Университет Нархоз» (далее – «Положение»)) разработано в соответствии с требованиями, определенными в нормативно-правовых документах в сфере образования Республики Казахстан.
- 1.2. Положение регламентирует порядок признания результатов формального и неформального обучения обучающимися всех уровней высшего образования в Некоммерческом Акционером обществе «Университет Нархоз» (далее – «Университет») и вводится взамен Положения о признании результатов обучения формального и неформального образования, утвержденного решением Ученого совета от 27 октября 2020 года, протокол № 3.

2. Нормативные ссылки

- 2.1. Положение разработано на основании Закона Республики Казахстан от 27.07.2007 «Об образовании»; Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12.10.2018 №563; Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30.10.2018 №595; Государственных общеобязательных стандартов высшего образования, послевузовского образования, утвержденных приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20.07.2022 №2; Правил признания организаций, предоставляющих неформальное образование, и формирования перечня признанных организаций, предоставляющих неформальное образование, утвержденных приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 04.10.2018 №537; Правил признания результатов обучения, полученных взрослыми через неформальное образование, предоставляемое организациями, внесенными в перечень признанных организаций, предоставляющих неформальное образование, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28.09.2018 № 508, Академической политики Университета.

3. Ответственность и полномочия

- 3.1. Положение утверждается решением Академического совета НАО «Университет Нархоз».
- 3.2. Ответственность за организацию и координацию деятельности по применению Положения и качество конечных результатов несут Вице-проректор по академической работе, директор Школ, Председатель и члены Комиссии по обеспечению качества Школ и руководители соответствующих структурных подразделений Университета.
- 3.3. Положение регламентирует порядок признания результатов формального и неформального обучения обучающихся на образовательных программах высшего и послевузовского образования в Университете.
- 3.4. Положение используется для внутренней деятельности Университета.

4. Глоссарий

В Положении используются следующие термины:

- 4.1. **Формальное образование** — вид образования, при котором процесс получения знаний проходит в организованном и иерархически упорядоченном контексте, завершающийся выдачей бланка документа об образовании государственного или

собственного образца — диплома о начальном/среднем профессиональном или высшем образовании или аттестата об окончании школы. Данный процесс имеет установленную по разным программам длительность, основанную на государственной учебной программе и государственных стандартах образования, который организован преимущественно формальными, зарегистрированными организациями.

- 4.2. **Неформальное образование** — вид образования, при котором процесс получения новых знаний зачастую протекает вне специализированного образовательного пространства, при этом существуют конкретные цели, методы и методики, а главное, результат обучения. Может проводиться образовательными или общественными организациями, различными клубами и кружками, секциями, при обучении с преподавателем или тренером индивидуально, и представляет собой разнообразные тренинги, курсы, семинары, круглые столы, которые сопровождаются выдачей документа, подтверждающего дополнительное повышение квалификации — сертификат, диплом повышения квалификации, свидетельство.
- 4.3. **Результаты обучения** — это ожидаемые и измеряемые конкретные достижения обучающихся и выпускников, выраженные на языке способностей, компетенций, и которые описывают, что должен будет в состоянии делать обучающийся/выпускник по завершении всей или части образовательной программы. Результаты обучения и компетенции, необходимые для присуждения образовательных и/или присвоения профессиональных квалификаций, могут достигаться и приобретаться в системе как формального, так и неформального образования.
- 4.4. **Признание результатов обучения** — процесс формализации результатов образовательного опыта, набора компетенции и знаний.
- 4.5. **Учебные достижения** — это результат усвоения информации через обучение, который определяется набором фактов, принципов, теорий и практик в соответствующей области рабочей или учебной деятельности.
- 4.6. **Приобретенные компетенции** — представляют собой динамическую комбинацию знания, понимания, умений и навыков, приобретаемых обучающимися. Их развитие является целью образовательных программ, они формируются в различных курсовых единицах и оцениваются на разных стадиях.

5. Общие положения

- 5.1. Данное Положение распространяется на обучающихся в Университете:
- зачисленных в Университет для получения высшего или послевузовского образования на базе среднего, технического профессионального, послесреднего и высшего профессионального образования;
 - выпускников АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы» и международного бакалавриата в рамках формального на основании Приложения к аттестату об окончании старшей школы и неформального образования на основании сертификатов о завершении курсов;
 - лиц, переведенных из одной организации образования в другую, с одной образовательной программы в другую;
 - лиц, восстановленных после отчисления из Университета;
 - лиц, восстановленных в Университет из других организаций, реализующих программы высшего и(или) послевузовского образования для продолжения обучения;
 - лиц, подтверждающих результаты формального и неформального образования в рамках образовательных программ, реализуемых в Университете;
 - лиц, обучавшихся в рамках академической мобильности.

- 5.2. Обучающиеся обязаны заблаговременно согласовывать обучение с эдвайзером, отражать виды обучения в индивидуальном учебном плане (далее – «ИУП»). Признание результатов полученного образования (перезачёт) должно быть осуществлено не позднее одного месяца с момента начала академического периода (осенний и весенний семестры или декады, данная норма не распространяется на дополнительные семестры, в т.ч. летний).

6. Процедура признания результатов обучения, полученных путем формального образования

- 6.1. В рамках реализации учебной деятельности в Университете разработаны модульные образовательные программы на основе действующего учебного плана каждой образовательной программы с полным сроком обучения.
- 6.2. Ряд дисциплин образовательной программы могут быть признаны на основании дипломов предыдущего формального образования (технического, профессионального, послесреднего и высшего), приложения к аттестату об окончании средней школы в рамках формального образования выпускников АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы», либо сертификатов дополнительного формального образования (курсов переподготовки). Результаты формального образования подтверждаются проведением процедуры перезачета учебных дисциплин с учетом дополнительных модулей образовательных программ в рамках MINOR, FREE.
- 6.3. Перезачет – это признание учебных дисциплин, видов профессиональных практик, образовательных модулей, пройденных обучающимися при получении предыдущего технического и профессионального, послесреднего образования, высшего профессионального образования, дополнительным программам АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы», а также полученных по ним результатов итогового контроля и их перенос в транскрипт.
- 6.4. Основными документами, на основании которых может быть произведен перезачет дисциплин, являются документы, выданные организациями технического и профессионального, послесреднего и высшего образования и организациями, внесенными в перечень признанных организаций, предоставляющих формальное образование, в том числе:
- справка, выдаваемая лицам, не завершившим обучение;
 - диплом и приложение к нему;
 - аттестат и приложение к нему;
 - транскрипт (при восстановлении и переводе в Университет).
- 6.5. Перезачету подлежат только те дисциплины, по которым обучающимся получена итоговая оценка. Перезачет проводится при идентичности содержания, а также соответствия общего объема часов и кредитов для выпускников, обучавшихся по кредитной технологии обучения (не менее 75%) и общего объема часов (не менее 75%), обучавшихся по линейной форме. Перезачет, как правило, проводится до начала обучения. В тех случаях, когда в представленном документе о предыдущем образовании не указаны часы, решение о перезачете дисциплины принимается индивидуально и основывается на результатах обучения действующей образовательной программы бакалавриата и магистратуры.
- 6.6. Если по дисциплине перезачета сдавался государственный экзамен, то засчитывается итоговая оценка по дисциплине, отраженная в подтверждающем документе. При перезачете государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана», «История Казахстана», основанием служит как совпадение аудиторных часов и кредитов, так и сдача государственного экзамена по дисциплинам общеобразовательного цикла согласно прежнему диплому (для

дипломов, выданных до времени введения обязательного государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана»). Основанием для перезачета является итоговая оценка по дисциплине «История Казахстана» (для дипломов, выданных до времени введения обязательного государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана») при совпадении количества аудиторных часов, либо кредитов.

- 6.7. Дисциплины по общеобразовательному блоку и перечню дисциплин каталога элективных дисциплин могут быть перезачтены при условии совпадения объема учебной нагрузки и их соответствия направлению образовательных программ.
- 6.8. Дисциплины, введенные для обучения в Университете, решением Академического совета Университета, могут быть перезачтены дисциплинами, смежными по содержанию образовательного блока предыдущего образования с одинаковым или большим объемом кредитов (контактных часов).
- 6.9. Обучающийся имеет право отказаться от перезачета или переаттестации дисциплин. В этом случае он должен выполнить все виды текущего, промежуточного и итогового контроля по всем дисциплинам, предусмотренным образовательной программой. В транскрипт выставляется полученная обучающимся результирующая оценка.
- 6.10. Обучающиеся, получившие перезачеты дисциплин образовательной программы, освобождаются от повторного изучения соответствующей дисциплины.
- 6.11. Для перезачета дисциплин формального образования приказом Провоста Университета создается комиссия. В состав комиссии входят: Вице-провост по академической работе, представители Комиссий по обеспечению качества Школ, руководитель Офис Регистратора, руководитель Офиса эдвайзеров, академический менеджер Офис Регистратора. Функции секретаря выполняют академический менеджер Офис Регистратора.
- 6.12. Комиссия на основании представленных документов обучающихся о предыдущем формальном образовании:
 - сопоставляет перечень учебных дисциплин (объемы их часов, форму контроля) изученных обучающимся на предыдущем этапе обучения, с перечнем дисциплин, содержащихся в образовательных программах бакалавриата и/или магистратуры для соответствующих направлений подготовки;
 - определяет перечень дисциплин, по которым возможно принятие решение о перезачете;
 - составляет сличительную ведомость перезачета для каждого обучающегося по дисциплинам образовательной программы бакалавриата и/или магистратуры, в которую в дальнейшем вносятся соответствующие решения;
 - знакомит обучающегося с условиями перезачета и переаттестации до начала образовательного процесса;
 - на основании сличительной ведомости оценки по дисциплинам перезачета вносятся в транскрипт обучающегося.
- 6.13. Решение комиссии оформляется в форме протокола и подписывается председателем, членами и секретарем комиссии.

7. Процедура признания результатов обучения, полученных путем неформального образования

- 7.1. Признание результатов обучения, приобретенных путем неформального образования разрешается для образовательных компонентов, входящих в образовательную программу. При этом признание результатов проводится в семестре, в котором согласно учебному плану конкретной образовательной программы предусмотрено освоение образовательного компонента.

Образовательный компонент может быть перезачтён, как составляющий компонент учебного плана, не позднее начала следующего семестра.

- 7.2. Образовательный компонент – учебная дисциплина обязательного компонента, вузовского компонента или компонента по выбору общеобразовательных дисциплин, базовых дисциплин или профилирующих дисциплин образовательной программы.
- 7.3. Признание результатов обучения, приобретенных путем неформального образования, распространяется, как на дисциплины обязательного компонента, вузовского компонента, так и на образовательные компоненты по выбору, за исключением дипломного проектирования.
- 7.4. Образовательный компонент может быть перезачтён только в полном объеме.
- 7.5. Университет может признать результаты обучения, приобретенные путем неформального образования в объеме не более 25% от общего объема кредитов по конкретной образовательной программе, в случае предоставления документов, подтверждающих профессиональную сертификацию, может быть признано большее количество кредитов, при этом решение принимается Комиссией по обеспечению качества Школы.
- 7.6. Признание результатов обучения, полученных путем неформального образования, должно предусматривать следующие обязательные этапы:
 - 7.6.1. Обучающийся по образовательным программам высшего/послевузовского образования обращается с заявлением на имя Председателя Комиссии по обеспечению качества Школы с просьбой о признании результатов обучения, приобретенных путем неформального образования по форме, установленной Приложением 1 к настоящему Положению. К заявлению прилагаются документы (сертификаты, свидетельства, и т.д.), которые определяют тематику, объем и перечень результатов обучения, приобретенных во время неформального обучения, а также результаты контроля.
 - 7.6.2. Комиссия по обеспечению качества рассматривает предоставленные документы, проводит анализ их соответствия программе образовательного компонента, проводит собеседование с обучающимся и принимает одно из решений:
 - не признавать результаты, полученные во время неформального обучения (Приложение 2 к Положению);
 - признать результаты, полученные во время неформального обучения и засчитать их как результат итогового контроля (экзамен) по соответствующему образовательному компоненту (Приложение 3 к Положению);
 - назначить вид итогового контроля (устный экзамен по билетам, письменный экзамен по билетам, экзамен в форме компьютерного тестирования, экзамен в форме письменного тестирования на бумажных носителях, комбинированный экзамен, защита проектов, презентаций, кейсов), в соответствии с указанным в силлабусе образовательного компонента, на основании результатов которого может быть принято решение о перезачете результатов обучения (Приложение 4 к Положению).
 - 7.6.3. Если Комиссия по обеспечению качества считает необходимым провести итоговый контроль (экзамен), то обучающегося знакомят с программой образовательного компонента и перечнем вопросов, которые выносятся на экзамен. Также студента знакомят с критериями оценки и правилам обжалования результатов.
 - 7.6.4. Комиссия по обеспечению качества предоставляет обучающемуся до 10 (десяти) рабочих дней для подготовки к итоговому контролю (по каждой дисциплине) и до 20 (двадцати) рабочих дней для выполнения выбранной им темы / варианта индивидуального задания (при наличии). Срок подготовки обсуждается с обучающимся. Вся процедура перезачета с учетом подготовительных работ должна завершиться до начала следующего академического периода.

- 7.6.5. По результатам итогового контроля Комиссия по обеспечению качества выставляет оценку по соответствующему образовательному компоненту в баллах по 100-балльной шкале, в буквенной системе с цифровым эквивалентом (положительные оценки от «А» до «D», и «неудовлетворительно» - «FX» и «F») по шкале ECTS. Если обучающийся получил менее 50 баллов, то результаты обучения, приобретенные путем неформального образования, не признаются.
- 7.6.6. По результатам признания Комиссия по обеспечению качества формирует протокол, в котором содержится решение о признании или не признании результатов обучения, полученных во время неформального обучения (Приложение 5 к Положению).
- 7.6.7. В случае перезачета образовательного компонента, в документы обучающегося (транскрипт и т.п.) вносятся: название дисциплины, общее количество часов/кредитов, итоговая оценка и основание для перезачета (сертификат МООК, номер протокола заседания Комиссии по обеспечению качества). Обучающийся освобождается от изучения перезачтенного образовательного компонента в последующих академических периодах.

8. Порядок признания результатов обучения, полученных по итогам освоения дисциплин на платформах Coursera, EdX, Udacity, Future Learn

- 8.1. Признание результатов обучения, полученных по итогам освоения дисциплин на платформах Coursera, EdX, Udacity, Future Learn проводится Комиссией по обеспечению качества Школы при соблюдении следующих условий:
- предъявление обучающимся сертификата;
 - соответствие результатов обучения пройденного курса результатам обучения перезачитываемого курса;
 - проведения собеседования с обучающимся с привлечением специалистов по перезачитываемому курсу;
 - в случае, если по перезачитываемому курсу ранее была получена оценка «F - неудовлетворительно», перезачет не проводится;
 - перезачету подлежит не более 12-ти кредитов за весь период обучения.

9. Порядок признания результатов обучения на основании сертификата IELTS/TOEFL

- 9.1. Признание результатов обучения, приобретенных обучающимися и абитуриентами проводится Комиссией по обеспечению качества Гуманитарной школы на основании следующей таблицы соответствия при соблюдении указанных условий признания кредитов:

Сертификат	Дисциплины Нархоз	Условия признания кредитов
IELTS 5,0 – 6,5	Иностранный язык	Признание результата и перезачет 10 кредитов по дисциплине
IELTS 7,0 – 9,0	Иностранный язык	Признание результата и перезачет 20 кредитов по дисциплине
TOEFL iBT 89-109 CBT 227-269 PBT 567-636	Иностранный язык	Признание результата и перезачет 10 кредитов по дисциплине
TOEFL iBT 110-120 CBT 227-269 PBT 567-636	Иностранный язык	Признание результата и перезачет 20 кредитов по дисциплине

10. Порядок признания результатов обучения, на основании подтверждения профессиональных сертификаций ACCA, CIMA, CFA, CIA, CIM, CIPD, ICAEW, FRM GARP, ACAMS, ICSA, PMP, Bloomberg Market Concepts

- 10.1. Признание результатов обучения, приобретенных в рамках профессиональных сертификаций ACCA, CIMA, CFA, CIA, CIM, CIPD, ICAEW, FRM GARP, ACAMS, ICSA, PMP, Bloomberg Market Concepts проводится Комиссией по обеспечению качества Школы при соблюдении следующих условий:
- предъявление обучающимся сертификата, подтверждающего сдачу экзамена профессиональной сертификации в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления на перезачет;
 - результаты обучения в рамках профессиональной сертификации соответствуют результатам обучения перезачитываемого курса;
 - в случае, если по перезачитываемому курсу ранее была получена оценка «F - неудовлетворительно», перезачет не проводится;
 - количество перезачитываемых кредитов определяется Комиссией по обеспечению качества Школ, при этом, в исключительных случаях возможен перезачет 50% кредитов образовательных программ магистратуры для обладателей следующих профессиональных сертификаций: CIMA, ACCA, CIA, PMI, HRCI, CFA, CIPD, FRM, ICAEW, CIM;
 - перезачет до 10 кредитов образовательных программ магистратуры предоставляется для выпускников вузов, имеющих аккредитацию по международным профессиональным сертификациям (CIMA, ACCA, CIA, PMI, HRCI, CFA, CIPD, FRM, ICAEW, CIM).

11. Порядок признания результатов обучения, абитуриентов, окончивших АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы» или Международный бакалавриат

- 11.1. Признание результатов обучения, приобретенных абитуриентами, окончившими Назарбаев интеллектуальные школы или международный бакалавриат проводится на основании следующей таблицы соответствия при соблюдении указанных условий признания кредитов:

Цикл	Дисциплины НИШ	Дисциплины Университета	Условия признания кредитов
ООД	Английский язык	Иностранный язык	Признание результата и перезачет 10 кредитов по дисциплине
ООД	Казахский/Русский язык 1,2	Казахский (Русский) язык	Решение Комиссии по обеспечению качества Школы о признании результата и перезачете объема кредитов (5-10)
ООД	Современная история Казахстана	Современная история Казахстана/ История Казахстана	Признание результата и перезачет 5 кредитов при условии сдачи Государственного экзамена. Сдача экзамена возможна без изучения дисциплины, при необходимости возможно изучение дисциплины. Оценка, полученная на государственном экзамене, приравнивается к итоговой оценке по дисциплине
ООД	Глобальные перспективы и проектная работа	Модуль социально-политических знаний	Признание результата и перезачет 8 кредитов по дисциплине

Положение о признании результатов обучения формального и неформального образования

ООД	Глобальные перспективы и проектная работа	Философия	Признание результата и перезачет 5 кредитов по дисциплине
ООД	Информатика	Информационно-коммуникационные технологии	Признание результата и перезачет 5 кредитов по дисциплине
ООД / БД	Математика	Основы прикладной математики / Высшая математика и теория вероятностей	Решение Комиссии по обеспечению качества Школы о признании результата и перезачете объема кредитов (5)
ООД / БД	Экономика	Введение в экономику / Введение в макроэкономику	Решение Комиссии по обеспечению качества Школы о признании результата и перезачете объема кредитов (5)
БД	Английский язык	Иностранный язык	Признание результата и перезачет 10 кредитов по дисциплине при предоставлении сертификата IELTS не менее 7,0 (10)
ООД	Физическая культура	Физическая культура	Признание результата и перезачет 4 кредитов по дисциплине*


* 4 из 8-ми кредитов (50%) по дисциплине «Физическая культура»

- 11.2. Утвержденный механизм признания результатов обучения для абитуриентов, окончивших АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы» или Международный бакалавриат может быть применен только при условии соответствия профильных предметов ЕНТ/КТ соответствующим группам образовательных программ.


12. Заключительные положения

- 12.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения Академическим советом Университета. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании Решения Академического совета Университета.
- 12.2. В случае внесения изменений или дополнений в законодательство Республики Казахстан, соответствующие пункты Положения утрачивают свою силу и вступают в действие внесенные изменения.

Разработчики:

 Умирзаков С.Ы
Вице-проректор по академической работе;
Дальке Н.В.
Директор Департамента УМС

Отметка о проверке

 Абызова Г.О., начальник ОДА

13. Приложения

Приложение 1

Заявление

Председателю Комиссии
по обеспечению качества

от студента/магистранта _____ курса,
ОП _____
(название образовательной программы)

Ф.И.О

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать результаты обучения, приобретенные мной путем неформального образования как итоговый контроль (экзамен) по дисциплине

« _____ ».

Документы (лично заверенные копии документов), подтверждающие приобретение соответствующих результатов обучения прилагаются:

(Дата)

(Подпись)

С правилами проведения признания результатов неформального обучения ознакомлен

_____ (Подпись)

Протокол «Не признавать результаты обучения»

НАО «УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»

ПРОТОКОЛ № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

заседания Комиссии по обеспечению качества
по признанию результатов неформального образования

Состав комиссии:

Председатель: _____

Члены: _____

Рассматривали: Признание результатов обучения, приобретенных путем неформального образования обучающимся _____

(фамилия, имя, отчество)

На рассмотрение комиссии предоставлены следующие документы:

- заявление обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

по признанию результатов обучения, приобретенных путем неформального образования как итогового контроля по образовательному компоненту образовательной программы

« _____ ».

- документы, подтверждающие получение результатов обучения: _____

(Указать: наименование, номер и дату выдачи документа, наименование организации, выдавшей документ, ссылку на сайт организации, название курса, объем курса, достигнутые результаты обучения и т.п.).

Решение комиссии:

1. По результатам рассмотрения документов, предоставленных обучающимся _____

(фамилия, имя, отчество)

подтверждающих получение результатов обучения путем неформального образования, установить их **НЕ СООТВЕТСТВИЕ** с компетенциями, которые формируются образовательным компонентом образовательной программы

« _____ ».

2. **НЕ ПРИЗНАВАТЬ** результаты, полученные по итогам неформального обучения как итоговый контроль по образовательному компоненту образовательной программы

« _____ ».

Председатель комиссии: _____

(Ф.И.О. подпись)

Секретарь комиссии: _____

(Ф.И.О. подпись)

С решением комиссии ознакомлен _____

(ФИО обучающегося, подпись, дата)

НАО «УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»

ПРОТОКОЛ № _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

заседания Комиссии по обеспечению качества
по признанию результатов неформального образования

Состав комиссии:

Председатель: _____

Члены: _____

Рассматривали: Признание результатов обучения, приобретенных путем неформального образования обучающимся _____

(фамилия, имя, отчество)

На рассмотрение комиссии предоставлены следующие документы:

- заявление обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

по признанию результатов обучения, приобретенных путем неформального образования как итогового контроля по образовательному компоненту образовательной программы

« _____ ».

- документы, подтверждающие получение результатов обучения: _____

(Указать: наименование, номер и дату выдачи документа, наименование организации, выдавшей документ, ссылку на ее сайт организации, название курса, объем курса, достигнутые результаты обучения и т.п.).

Решение комиссии:

1. По результатам рассмотрения документов, предоставленных обучающимся

_____ (фамилия, имя, отчество)

подтверждающих получение результатов обучения путем неформального образования, установить их **ПОЛНОЕ СООТВЕТСТВИЕ** с компетенциями, которые формируются образовательным компонентом образовательной программы

« _____ ».

2. **ПРИЗНАТЬ** результаты, полученные во время неформального обучения как итоговый контроль по образовательному компоненту образовательной программы

« _____ ».

3. **ВЫСТАВИТЬ ОЦЕНКУ** « _____ » и _____ баллов.

Председатель комиссии: _____

(Ф.И.О. подпись)

Секретарь комиссии: _____

(Ф.И.О. подпись)

С решением комиссии ознакомлен _____

(ФИО обучающегося, подпись, дата)

Протокол «Назначить итоговый контроль в виде экзамена»

НАО «УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»

ПРОТОКОЛ № _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

заседания Комиссии по обеспечению качества
по признанию результатов неформального образования

Состав комиссии:

Председатель: _____

Члены: _____

Рассматривали: Признание результатов обучения, приобретенных путем неформального образования обучающимся _____

(фамилия, имя, отчество)

На рассмотрение комиссии предоставлены следующие документы:

- заявление обучающегося _____

(фамилия, имя, отчество)

по признанию результатов обучения, приобретенных путем неформального образования как итогового контроля по образовательному компоненту образовательной программы

« _____ ».

- документы, подтверждающие получение результатов обучения: _____

(Указать: наименование, номер и дату выдачи документа, наименование организации, выдавшей документ, ссылку на ее сайт организации, название курса, объем курса, достигнутые результаты обучения и т.п.).

Решение комиссии:

1. По результатам рассмотрения документов, предоставленных обучающимся

_____ (фамилия, имя, отчество)

подтверждающих получение результатов обучения путем неформального образования, нет возможности установить **ИХ СТЕПЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ** с компетенциями, которые формируются образовательным компонентом образовательной программы

« _____ ».

2. НАЗНАЧИТЬ ПРОВЕДЕНИЕ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ (ЭКЗАМЕН) по образовательному компоненту образовательной программы « _____ »

в форме « _____ ».

Председатель комиссии: _____

(Ф.И.О. подпись)

Секретарь комиссии: _____

(Ф.И.О. подпись)

С решением комиссии ознакомлен _____

(ФИО обучающегося, подпись, дата)

**Протокол «Признать результаты итогового контроля как итоговую оценку по образовательному компоненту»
НАО «УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»**

ПРОТОКОЛ № _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

заседания Комиссии по обеспечению качества
по признанию результатов неформального образования

Состав комиссии:

Председатель: _____

Члены: _____

Рассматривали: Результаты итогового контроля (экзамена) для признания результатов обучения, приобретенных путем неформального образования обучающимся

_____ (фамилия, имя, отчество)

для пересчета образовательного компонента образовательной программы/учебного плана ОП « _____ ».

Вопрос билета и оценка ответа:

1. _____
2. _____
3. _____

Указать вопрос билета и оценку ответов по каждому вопросу)

Решение комиссии:

1. По результатам анализа ответов обучающегося _____ (фамилия, имя, отчество)

и выполнения индивидуального задания (при наличии), **ВЫСТАВИТЬ** за итоговый контроль **ОЦЕНКУ** « _____ » и _____ баллов.

2. **ПРИЗНАТЬ** результаты итогового контроля (экзамена) как итоговую оценку по образовательному компоненту образовательной программы
« _____ ».

Председатель комиссии: _____ (Ф.И.О. подпись)

Секретарь комиссии: _____ (Ф.И.О. подпись)

С решением комиссии ознакомлен _____ (ФИО обучающегося, подпись, дата)