



«Нархоз Университеті» ҚЕАҚ
талапкерлері арасында Б.Ж. Утемуратовтың «Болашақ бизнес-
көшбасшылар» атаулы стипендиялар конкурсын ұйымдастыру және өткізу
туралы ереже

Алматы, 2023

Құжат паспорты

Құжаттың атауы: Ереже
«Нархоз Университеті» КЕАҚ
талапкерлері арасында Б.Ж.
Қысқаша сипаттама: Утемурастовтың «Болашақ бизнес-
көшбасшылар» атаулы стипендиялар
конкурсын өткізудің
ұйымдастырушылық-әдістемелік
нормалары мен қағидаларын белгілейді.

Тақырыбы: Ұйымдастырушылық-әдістемелік қамтамасыз ету

Мәртебесі: Әрекет етуші

Бекітілген күні: 17.04 2023 ж.

Күшінің аяқталу мерзімі: Жаңа немесе жойылғанға дейін

Аудит күні: Қажет болған жағдайда

Аудитке жауапты: Рекрутинг және қабылдау бөлімінің басшысы



Келісу парағы

Келісілді:

Әкімшілік департаментінің директоры

Л. Б. Бисенғали

Қаржы директоры

М.В. Капустянская

Халықаралық даму, мансап және әріптестік
департаментінің директоры

А.Ж. Раимжанова

Әзірленді:

Рекрутинг және қабылдау бөлімінің басшысы

А. Адильбекова

Мазмұны

Құжат паспорты	2
Келісу парағы	3
1. Жалпы ережелер	5
2. Конкурстың негізгі мақсаттары	5
3. Конкурса қатысушылар	5
4. Ұйымдастырушылық-әдістемелік қамтамасыз ету және сараптама комиссиясы	6
5. Олимпиаданы өткізу	6
6. Қорытынды шығару және қатысушыларды марапаттау	7
7. Жауапкершілік	9
8. Қорытынды ережелер	10

1. Жалпы ережелер

1.1. «Нархоз Университеті»КЕАҚ талапкерлері арасында Б.Ж. Утемурастовтың «Болашақ бизнес-көшбасшылар» атаулы стипендия конкурсын (бұдан әрі – «Ереже») ұйымдастыру және өткізу туралы осы Ереже «Нархоз Университет» КЕАҚ талапкерлері арасында өткізілетін Б.Ж. Утемурастовтың «Болашақ бизнес-көшбасшылар» атаулы стипендиялар конкурсының мәртебесін, мақсаттары мен міндеттерін және оны өткізу тәртібін айқындайды (әрі қарай – «Конкурс»). Ереже сондай-ақ «Нархоз Университеті» КЕАҚ-ның стипендиаттарына Халықаралық жазғы мектептердің және «Верный капитал» компаниялар тобында тағылымдамадан өтуіне қатысты міндеттемелерін регламенттейді.

1.2. Конкурсқа қатысушылар «Нархоз Университеті» КЕАҚ (бұдан әрі – «Университет») ресми сайтында және университеттің әлеуметтік желілеріндегі аккаунттарында ақпаратты орналастыру арқылы олар күшіне енген күннен бастап бес жұмыс күнінен кешіктірмей ереже күшінің жойылуы, өзгертілуі немесе толықтырылуы туралы хабардар етіледі.

1.3. Конкурс қорытындысы бойынша берілетін гранттар, жеңілдіктер мен стипендиялар университет басқа білім беру ұйымдарымен бірлесіп іске асыратын университеттің бірлескен білім беру бағдарламаларына қолданылмайды.

1.4. Конкурстың жұмыс тілдері қазақ, орыс және ағылшын тілдері болып табылады.

2. Конкурстың негізгі мақсаттары

2.1. Конкурс арқылы Университет жалпы білім беретін мекемелердің бітіруші сынып оқушыларын (бұдан әрі – «оқушылар») келесідей ынталандыруға тырысады:

- сыни және шығармашылық ойлауды дамытуға;
- оқушылардың шығармашылық қабілеттерін және таңдаған білім беру бағдарламасы саласындағы білімге деген қызығушылығын анықтауға және дамытуға;
- қызығушылықтары мен оқу саласы ұқсас басқа оқушылармен білім алмасуға.

3. Конкурсқа қатысушылар

3.1. Конкурсқа ҰБТ тапсыру кезінде таңдау бойынша келесі бейіндік пәндерді тапсыратын 2023 жылы 11 және 12 сыныпты бітіретін оқушылар қатыса алады: математика + география, география + шет тілі, дүниежүзілік тарих + құқық негіздері, математика + физика/информатика, шет тілі+дүниежүзілік тарих, биология +география.

Экономика, Financial Risk Management, IT in Business, Есеп және Аудит, Қаржы білім беру бағдарламаларын таңдау үшін «математика» бейіндік пәні бойынша кемінде 17 балл, және В1/В2 немесе IELTS 5.5 деңгейінде ағылшын тілін білу талап етіледі. Халықаралық құқық білім беру бағдарламасына ағылшын тілін В1/В2 немесе IELTS 5.5 деңгейінде білу керек.

3.2. Конкурсқа қатысу үшін қажетті құжаттар:

- жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі (паспорт немесе жеке куәлік), дербес деректерді өңдеуге келісім, сондай-ақ университеттің ресми сайтында, университеттің әлеуметтік желілердегі аккаунттарында, университеттің жарнамалық материалдарында жұмыстарды, фотосуреттерді, бейнежазбаларды жариялауға рұқсат беру.
- 18 жасқа толмаған тұлғалар үшін ата-анасының (заңды өкілінің) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі, оның және баласының дербес деректерін өңдеуге келісін, сондай-ақ университеттің ресми сайтында, университеттің әлеуметтік желілердегі аккаунттарында, университеттің жарнамалық материалдарында баланың жұмыстарын, фотосуреттерін, бейнежазбаларын жариялауға рұқсаты қосымша ұсынылады.

4. Ұйымдастырушылық-әдістемелік қамтамасыз ету және сараптама комиссиясы

4.1. Конкурсты ұйымдастырушылық-әдістемелік қамтамасыз ету үшін ұйымдастыру комитеті (бұдан әрі – «Ұйымдастыру комитеті») құрылады.

4.2. Ұйымдастыру комитетінің құрамы Маркетинг және қабылдау департаментінің қызметкерлерінен құралады.

4.3. Ұйымдастыру комитетін Маркетинг және қабылдау департаментінің рекрутинг және қабылдау бөлімінің басшысы басқарады.

4.4. Ұйымдастыру комитеті келесідей міндеттерді шешеді:

– конкурс шеңберінде барлық іс-шараларды ұйымдастыруды және өткізуді қамтамасыз етеді;

– атқарылған жұмыс туралы есеп береді;

– Ережеге сәйкес өзге де функцияларды жүзеге асырады.

4.5. Конкурсты өткізу жөніндегі Сараптамалық комиссияның құрамына университет басшылығы арасынан сарапшылар, сондай-ақ «Верный капитал» компаниясы тобының өкілдері кіреді.

4.6. Сараптама комиссиясы мүшелерінің саны тақ болуы тиіс.

4.7. Сараптама комиссиясының шешімдері қарапайым көпшілік дауыспен қабылданады (комиссияның 1 мүшесі – 1 дауыс). Сараптама комиссиясының құзыретіне жатқызылған мәселелер бойынша шешім шығару кезінде дауыстар тең бөлінген жағдайда Сараптама комиссиясы төрағасының дауысы шешуші болып табылады.

4.8. Сараптама комиссиясының мүшелері конкурсқа қатысушылармен байланысы (аффилирленген) болмауы тиіс. Сараптама комиссиясы мүшелерінің конкурсқа қатысушылармен байланысының (аффилирленген) болу фактілері анықталған жағдайда, осы мүшелер Сараптама комиссиясының құрамындағы жұмыстан шеттетілуі тиіс. Аффилирлену фактісі жасырылған жағдайда Сараптама комиссиясының мүшесі, оның ішінде университетке келтірілген залалды өтеу бойынша жауапқа тартылуы мүмкін.

4.9. Сараптама комиссиясы өз мүшелерінің арасынан жауапты хатшыны тандайды.

4.10. Сараптама комиссиясының құзыреті:

– конкурстың тақырыбына, мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес конкурсқа арналған тапсырмаларды әзірлейді;

– конкурсқа қатысушыларды бағалауды жүргізеді және конкурс жеңімпаздарын анықтайды;

– нәтижелер ведомосін жасайды;

– Конкурс қорытындысы мен конкурс жеңімпаздарын жариялайды;

– конкурстың Ұйымдастыру комитетінің әрекеттеріне жазылған арыздар мен шағымдарды қарайды;

– Ережеге сәйкес өзге де функцияларды жүзеге асырады.

4.11. Сараптама комиссиясының шешімі шағымдануға жатпайды.

5. Конкурсты өткізу

5.1. Конкурсты өткізу шарттары.

Байқау үш кезеңнен тұрады, 1 турға келесідей тест кіреді:

✓ есептеу қабілеті

✓ сыни ойлау

✓ танымдық қабілеттер

Сұрақтар саны – 30 сұрақ.

Тестілеу уақыты 60 (алпыс) минутты құрайды. Тест университеттің ресми сайтында онлайн форматта өткізіледі.

Тестілеу нәтижелеріне ҰБТ балдары төмендегідей жинақталады:

ҰБТ және тест 50-ден 140 баллға дейінгі бірыңғай шкалаға ие. ҰБТ балдары жалпы бағаның 60%-ын, тест ұпайлары 40% -ын құрайды, бұл ҰБТ балдары жоғары талапкерлерге грант алуға басым мүмкіндік береді.

Формула: $(ЕНТ \times 0,6) + (ТЕСТ \times 0,4) = ҚОРЫТЫНДЫ$

ҰБТ (60%) ТЕСТ (40%)	ҰБТ (60%) ТЕСТ (40%)
70-89	70-89
90-109	90-109
110-129	110-129
130-140	130-140

Тест қорытындысы бойынша ең жақсы нәтиже көрсеткен 200 үміткер екінші турға шақырылады. Егер 2 немесе одан да көп үміткер бірдей балл жинаса - олардың барлығы екінші турға жіберіледі.

2 тур- «Жеке өсу кезеңін және өзіңізді немесе басқаларды жаңадан түсінуді бастаған жетістіктеріңізбен, оқиғаныңізбен немесе хабардарлығыңызбен бөлісіңіз» тақырыбындағы видео-эссе.

Олимпиаданың 2-турына 25-30 аралығында өткен қатысушылар электрондық поштаға бейне-эссені жібереді.

Ұзақтығы - 2 минутқа дейін.

Бейне критерийлері - эссе:

- Ауызша сауаттылық (0-5 балл);
- Бейне эссе сұрақтарына жауаптардың дәлелденуі (0-10 ұпай);
- Аудио-визуалды эффекттерді қолданудың орындылығы (0-5 ұпай);
- Бейне эссе жасауға стандартты емес, креативті тәсіл (0-5 ұпай).
- Overall – 25

1 және 2 турдың қорытындысы бойынша ең жоғары балл жинаған 15 қатысушы үшінші турға жіберіледі.

3 тур – шағын ғылыми жоба. Қатысушы өзі түсетін білім беру бағдарламасына сәйкес шағын ғылыми жобаның тақырыбын таңдайды. Әрбір қатысушының жобасы плагиатты анықтау жүйесі арқылы өтеді. Плагиат анықталған кезде үміткер олимпиадаға одан әрі қатысудан шығарылады.

Ғылыми жобаны бағалау критерийлері: ғылыми жобаның толықтығы мен мазмұны; зерттелген материалды талдау, салыстыру, жіктеу, жалпылау, нақтылау және жүйелеу қабілеті; жоба тақырыбын ашудың қисындылығы мен дәйектілігі; мысалдар келтіре білу, қорытынды жасай білу және өз көзқарасын дәлелдей білу; әдебиеттермен жұмыс.

Жоба презентациясын бағалау критерийлері: материалды білу, комиссия сұрақтарына нақты және дәлелді жауаптар, уақытты сақтау, презентациядағы шығармашылық тәсіл.

Сараптамалық комиссия мүшелерімен соңғы сұхбатқа жіберудің ғылыми жобаны жазғаны және қорғағаны үшін ең жоғары балл жинаған қатысушылардың 100%-ы (3-турға қатысушылардың жалпы санынан) жіберіледі.

5.2. Байқау университет базасында онлайн немесе офлайн форматта өткізіледі.

6. Қорытынды шығару және қатысушыларды марапаттау

6.1. Конкурс нәтижелері бойынша Сараптама комиссиясы конкурс жеңімпаздарын университетте Б.Ж.Утемурастовтың атаулы стипендиясын алуға арналған сертификаттарымен марапаттау туралы сараптама комиссиясының хаттамалық шешімін қалыптастырады.

6.2. Конкурсқа қатысушылар тарапынан Академиялық адалдық фактілері анықталған жағдайда стипендия алуға арналған сертификаттар сараптама комиссиясының шешімімен жойылады.

6.3. Стипендиялар саны университеттің тиісті оқу жылына арналған стратегиясымен анықталады.

6.4. Стипендия Қазақстан Республикасының азаматтарына – ҰБТ нәтижелері бойынша университет белгілеген өту балдарын жинаған конкурс жеңімпаздарына беріледі.

6.5. Стипендия алу үшін конкурс жеңімпаздары тиісті күнтізбелік жылдың 10 тамызына дейінгі мерзімде стипендия алуға сертификат және университетке қабылдау үшін қажетті басқа да құжаттарды ұсына отырып, университеттің қабылдау комиссиясына жүгінуі қажет. Сараптама комиссиясының шешімі және ҰБТ-ны өту баллдарының нәтижесімен тапсырғанын растайтын құжаттар не шетелдік білім беру ұйымдарында оқуды бітірген және ҰБТ-ны тапсырмаған адамдар үшін орта білім беруді аяқтау туралы құжаттар университеттің білім беру жеңілдіктерін беру жөніндегі комиссиясына (бұдан әрі – «Жеңілдіктер беру жөніндегі комиссия») беріледі. Жеңілдіктер беру жөніндегі комиссия ұсынылған құжаттарды қарайды және стипендия беру туралы шешім қабылдайды. Жеңілдіктер беру жөніндегі комиссияның шешімі университет Басқармасымен бекітілуі керек. Университет Басқармасының шешімі негізінде конкурс жеңімпаздарына Стипендиялар беріледі және олармен білім беру қызметтерін көрсетуге арналған шартқа тиісті қосымша келісім жасалады.

6.6. Университеттің Қабылдау комиссиясына қабылдау және тіркеу үшін қажетті стипендия алуға сертификат және басқа да құжаттарды тапсыру мерзімі бұзылған жағдайда (Ереженің 6.4-тармақ) стипендия алуға сертификат жойылады.

6.7. Берілген стипендиялар шеңберінде оқытуды қаржыландыру грант алушылар сессияны сәтті тапсырған және оқу жылының нәтижелері бойынша GPA 3.5-тен төмен болмай сақталғанда, академиялық берешегі жоқ, Қазақстан Республикасы заңнамасының, Әдептілік мінез-құлық кодексінің және/немесе университеттің өзге де ішкі құжаттарының талаптарын бұзбаған кезде сақталады. GPA санау кезінде жазғы семестрдегі деректер есепке алынбайды. Студент Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің қатарына мерзімді қызметке шақырылуына байланысты, сырқаттануы, жүктілігі және босануы, академиялық ұтқырлығы бойынша академиялық демалыста болған жағдайлары саналмайды. Стипендия бүкіл оқу кезеңіне беріледі, бұл ретте стипендияны қайта қарауды жыл сайын Жеңілдіктер беру жөніндегі комиссия жүргізеді. Осы тармақта белгіленген талаптарға сәйкес келмеген жағдайда Жеңілдіктер беру жөніндегі комиссия білім алушыны қалпына келтіру құқығынсыз қалған оқу кезеңіне стипендиядан айыру туралы шешім қабылдайды.

6.8. Стипендия академиялық берешек кредиттерін төлеуге қолданылмайды.

Осы санаттағы адамдар үшін көрсетілген критерийлерге сәйкестікті университеттің Тіркеу кеңсесі тексереді және растайды, студенттің үлгерімі төмендеген жағдайда ақпарат келесі оқу кезеңіне гранттан (стипендиядан) айыру туралы шешім қабылдау үшін Жеңілдіктер беру жөніндегі комиссияға беріледі.

6.9. Университет Б.Ж. Утемурастовтың «Болашақ бизнес-кәсіпкерлері» стипендиялық бағдарламасының қаражатынан стипендия иегері осы Ережеде көзделген талаптарға сәйкес келген жағдайда бүкіл оқу кезеңіне оқу құнының 100% мөлшерінде грант береді.

6.10. Білім алушы Ереженің 6.7-тармағында айқындалған шарттарды сақтай отырып, университетте оқудың барлық кезеңінде (қыркүйектен маусымға дейін он оқу айы ішінде) салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді есепке алмағанда 60 000.00 (алпыс мың) теңге мөлшерінде стипендия алады.

6.11. Университет жыл сайын университеттің академиялық кеңесінде шетелдік университетте стипендиаттар үшін халықаралық компонент бағдарламасын бекітеді (шетелдік университетті іріктеу критерийлері: жазғы мектептің мерзімі (2-4 аптадан бастап), бағдарламаның мазмұны, орналасқан жері, бағдарламаның құны және университет рейтингі), жазғы мектепте оқуға байланысты келесі шығындарды төлейді, атап айтқанда: оқу (және тіркеу) құны, тұру (стандартты класс), Алматы қаласынан межелі жерге дейін және кері ұшу (эконом-класс), визалық алымдар, тәуліктік (тамақтану және көлік шығындарына, ПТР-тесттерге).

Жыл сайын университет бюджетінде осы шығыстарға АҚШ-тағы жазғы мектеп үшін әрбір стипендиат үшін 10 000 (он мың) АҚШ доллары және Еуропалық Одақ елдерінде немесе Азия елдерінде жазғы мектеп үшін әрбір стипендиат үшін 7000 (жеті мың) АҚШ доллары есебінен қаражат бөлінеді (резидентрезстермен есеп айырысу кезіндегі есеп айырысулар Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі төлем күніне белгілеген АҚШ долларының (USD) бағамы бойынша қазақстандық теңгемен немесе АҚШ долларымен жүргізілуі мүмкін). Университет

халықаралық компоненттің мерзімдерін ауыстыруға құқылы. Әрбір стипендиат стипендия сақталған жағдайда университетте оқудың барлық кезеңінде екі реттен артық емес халықаралық компонентке қатысуға құқылы.

6.12. «Верный Капитал» компаниясы тобының (бұдан әрі – «Компания») құрамына кіретін компаниялар базасында кәсіптік практикадан өту үшін Б.Ж. Утемурастовтың стипендиаттарына салықтар мен бюджетке төленетін өзге де міндетті төлемдерді есепке алмағанда 60 000 (алпыс мың) теңге мөлшерінде Стипендия.

- Білім алушыларға осындай стипендияларды төлеуді білім беру ұйымы тікелей жүзеге асырады, содан кейін оны алған сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде төлеуге жататын компанияның атына тиісті шот қояды.

- Компания өз қалауы бойынша білім алушының кәсіптік практикадан өтуіне байланысты белгілі бір шығындарды (трансфер, тұру орны және т.б.) жаба алады немесе өзге тәсілмен өтей алады. Көрсетілген шығыстарды жабу үшін Компания не білім беру ұйымы не білім алушы барлық растайтын және өзге де қажетті құжаттарды белгіленген мерзімде ұсынуы міндетті.

- Дербес білім беру грант иегерлері үшін практиканың ерекше шарттарына мыналар жатады:

- 2 курстан кейінгі практиканың ұзақтығы - 1 ай (тағылымдама кестесімен 5 жұмыс күні және 2 жұмыс емес күні), 6 сағаттық жұмыс күні;
- айына салықтар мен өзге де міндетті төлемдерді есепке алмағанда, 60 000,00 (алпыс мың) теңге 00 тиын мөлшерінде практикаға ақы төлеу (Ереженің 6.10-тармағында көзделген стипендия практикадан өту кезеңінде төленбейді);
- көлік шығындарын өтеу (егер студенттің практикасы мен оқу орны сәйкес келмесе);
- практика кезеңіне тұрғын үй беру (Компания Алматы қаласынан тыс орналасқан жерде болса)

6.13. Басқа қалалардан келген стипендия иегерлеріне университетте оқу кезінде университеттің жатақханасында тегін тұру ұсынылады.

7. Жауапкершілік

7.1 Университет қатысушылардың Ережеде көзделген конкурс шарттарын орындамағаны, сондай-ақ уақтылы орындамағаны үшін жауапты болмайды.

7.2 Ұйымдастырушылар қатысушының конкурсқа қатысу шарттарымен таныспағаны үшін жауап бермейді.

7.3 Ұйымдастырушылар қатысушылардан конкурс өткізу үшін қажетті толық емес және/немесе дұрыс емес байланыс және/немесе өзге де мәліметтерді алғаны үшін жауапты болмайды.

7.4. Қатысушылар конкурсқа берілетін материалдардың шынайылығы мен адалдығы үшін дербес жауап береді.

7.5 Оқу бағдарламасынан шығаруға әкеп соққан халықаралық компонент бойынша оқу елінің құқықтық тәртібі бұзылған жағдайда студент университетке шетелде осы оқу бағдарламасына байланысты барлық шығындарды өтеуге міндеттенеді.

7.6 Конкурс жеңімпаздары ең үлкен жеңілдік ең аз қамтылғанына қарамастан, оқуға бір ғана білім беру жеңілдігін ала алады. Университеттен алдында алынған білім беру жеңілдіктері қосылмайды.

7.7. Мемлекеттік білім беру грантының стипендиясын иеленушіге берген жағдайда Тіркеу кеңсесі университеттің білім беру Жеңілдіктерін беру жөніндегі комиссияға және білім алушыға тиісті мәліметтерді ұсынады. Өз таңдауы бойынша стипендия иегері мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқуға ауыстырылады не мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша оқудан бас тартады және стипендия негізінде оқуын жалғастырады.

8. Қорытынды ережелер

8.1 Ережені іске асыруға жауапты тұлға Маркетинг және қабылдау департаментінің директоры болып табылады.

8.2 Маркетинг және қабылдау департаментінің директоры конкурсты уақтылы дұрыс ұйымдастыруға және өткізуге жауапты.

8.3 Ереже Университет Басқармасының шешімімен бекітіледі.

8.4 Ережеге өзгерістер мен толықтырулар университет Басқармасының шешімімен енгізіледі.

8.5 Университет Басқармасы ережені бекіткен сәттен бастап «Б.Ж. Утемураевтың «Болашақ бизнес-кәсіпкерлер» атаулы стипендия конкурсын ұйымдастыру және өткізу туралы» ережесі (2022 жылғы 06 мамырдағы №6 Хаттама) өз күшін жоғалтады.