




**«Нархоз Университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғамының
СТУДЕНТТЕР ҮЙІ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕСІ**

Алматы, 2023

Мазмұны

Құжаттың паспорты.....	-3-
Келісу парағы.....	-4-
1. Жалпы ережелер.....	-5-
2. Қоныстану тәртібі.....	-6-
3. Тұру ақысы.....	-6-
4. Студенттер үйінен шығару.....	-6-
5. Пайдалану функциялары мен шарттары.....	-7-
6. Басқарудың құрылымы, қоғамдық органдары.....	-7-
7. Тұрғындардың құқықтары мен міндеттері.....	-7-
8. Қорытынды ережелер.....	-8-
9. Қосымша.....	-9-

Құжат паспорты

Құжаттың атауы:	Ереже
Қысқаша сипаттамасы:	Ереже «Нархоз Университеті» КЕАҚ Студенттер үйінің жұмысын ұйымдастыру тәртібін, сондай-ақ білім алушыларын орналастыру тәртібін айқындайды
Тақырыбы:	Студенттер үйі туралы ереже
Мәртебесі:	Қолданыста
Бекітілген күні:	« <u>17</u> » <u>04</u> 20 <u>23</u> жыл
Күшінің аяқталу мерзімі:	Күші жойылғанға дейін
Аудитке жауапты:	Студенттермен жұмыс жөніндегі Декан 

Келісу парағы

Келісілді:

Академиялық жұмыс жөніндегі вице-Провост



С.Ы. Умирзаков

Қаржы директоры



М.В. Капустянская

Әкімшілік департаментінің директоры



Л. Б. Бисенғали

Әзірленді:

Студенттермен жұмыс жөніндегі деканның м.а.



А.Адилбекова

1. Жалпы ережелер

1.1. «Нархоз Университеті» КЕАҚ Студенттер үйі туралы ереже (бұдан әрі – «Ереже») Қазақстан Республикасының заңнамасына, «Жоғары оқу орындарындағы білім алушыларға жатақхана беру» мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандартына, «Нархоз Университеті» КЕАҚ (бұдан әрі – «Университет») ішкі құжаттарына сәйкес әзірленді.

1.2. Студенттер үйі университеттің мүліктік кешенінің бөлігі болып табылады және оның жеке меншігінде болады және университеттің негізгі міндеттері мен мүдделеріне қайшы келетін мақсаттарда алынбайды немесе пайдаланылмайды.

1.3. Осы Ережемен университет пен студенттер, магистранттар мен өзге де адамдар арасындағы орын беру және студенттердің үйінен шығару жөніндегі қатынастар, сондай-ақ аталған адамдардың университет студенттерінің үйінде тұру кезеңінде туындайтын қатынастары реттеледі.

1.4. Осы Ереженің мақсаты студенттік үйлерге орналасу тәртібін және оны пайдалану шарттарын анықтау болып табылады.

1.5. Ереже университет студенттерінің үйінде тұратын барлық білім алушыларға қолданылады.

1.6. Студенттер үйінің ғимаратын, сондай-ақ іргелес құрылыстарды және қоршаған аумақты тиісті санитарлық-техникалық жағдайда ұстауды университетпен жасалған шарт негізінде мамандандырылған ұйым жүргізеді.

1.7. Студенттерді, магистранттарды Студенттер үйінде орналастыру үшін бір тұрғынға кемінде 6 шаршы метр аумақ бөлінеді.

1.8. Студенттер үйінде университет қызметкерлерін, бөгде адамдарды, сондай-ақ студенттердің, магистранттардың отбасы мүшелерін Жатақханаларда орын бөлу жөніндегі комиссияның шешімі бойынша ерекше жағдайларда орналастыруға рұқсат етіледі.

1.9. Студенттер үйінде жұмыстарды ұйымдастыру келесідей негізде жүзеге асырылады:

- Университет Жарғысы;
- Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің (бұдан әрі-«ҚР ҒЖЖБ») нормативтік-құқықтық актілері;
- «Жоғары оқу орындарындағы білім алушыларға жатақхана беру» Мемлекеттік көрсетілетін қызмет стандарттары;
- Президенттің, Провосттың және университет әкімшілігінің бұйрықтары мен бұйрықтары;
- Еңбек тәртібінің ережесі;
- Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы жөніндегі талаптар, сондай-ақ өртке қарсы қауіпсіздік қағидалары;
- Тәрбие жұмысының кешенді жоспары;
- Этикалық мінез-құлық кодексі;
- Студенттердің үйіндегі тұрғын үй-жайды (орынды) жалдау шарты және берілген мүлік үшін студенттердің материалдық жауапкершілігі.

1.10. СҮ-де орындарды бөлу ҚР ҒЖЖБ 2016 жылғы №66 бұйрығының 10-тармағы негізінде жүзеге асырылады және онда төсек-орын алу келесі тұлғаларға қолжетімді болып келеді:

- даму мүмкіндігі шектеулі адамдар, бала кезінен мүгедектер мен мүгедектер, мүгедек балалар, жетім балалар және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар, ата-анасының біреуі немесе екеуі де мүгедек болып табылатын адамдар;
- Кәмелетке толғанға дейін ата-анасының қамқорлығынсыз қалған жастар қатарындағы тұлғалар, жеңілдіктері бойынша Ұлы Отан соғысының қатысушылары мен мүгедектеріне теңестірілген тұлғалар, ауылдың әлеуметтік-экономикалық дамуын айқындайтын білім беру бағдарламалары бойынша оқуға түскен ауыл жастары қатарындағы адамдар, сондай-ақ қандастар;

- «Мәңгілік ел жастары - индустрияға!» («Серпін – 2050») жобасының білім алушылары;
- бірінші курсқа қабылданған, «Алтын белгі» белгісі бар білім алушылар, президенттік, халықаралық және республикалық олимпиаданың және (немесе) конкурстың жүлдегерлері және жеңімпаз сертификаты бар білім алушылар, сондай-ақ білімді растайтын құжатпен (куәлік, аттестат, диплом) ұйымды үздік бітірген талапкерлер;
- мемлекеттік білім беру тапсырысына сәйкес бірінші курсқа оқуға қабылданған, Ұлттық бірыңғай тестілеу немесе кешенді тестілеу, пәндер бойынша түсу емтихандары немесе ұйым өткізген тестілеу нысаны бойынша жоғары балл алған білім алушылар;
- оқуда, ғылымда және қоғамдық жұмыстарда жоғары нәтижелері бар жоғары курс оқушылары қатарындағы білім алушылар;
- білім алушылар қатарындағы шетелдіктер халықаралық және үкіметаралық шарттарға сәйкес жатақханадағы орындармен қамтамасыз етіледі;
- ұйымның өзге де білім алушылары;
- Б.Ж. Утемуратов атаулы стипендия иегерлері

2. Қоныстану тәртібі

- 2.1. Студенттер үйінде тұратын адамдарды орналастыру белгіленген Санитарлық нормаларды сақтау ережесіне сәйкес жүргізіледі.
- 2.2. Студенттер үйінде тұратын алаңды (орынды) университеттің Студенттермен жұмыс жөніндегі деканаты (бұдан әрі – «СЖД») ұсынады. Студенттер үйіне қоныстанған адаммен студенттер үйінде тұрғын үйді (орынды) жалдау және берілген мүлік үшін студенттердің материалдық жауапкершілігі туралы шарт жасалады. Студенттерге белгіленген үлгідегі ордер беріледі (Ережеге №1 қосымша).
- 2.3. Тіркеуді және шығаруды СЖД рәсімдейді. Тіркеуді және шығаруды рәсімдеуге өтінішхаттар беру жеке кітапта тіркеледі.
- 2.4. Тұлғаларды Студенттердің бір үйінен екіншісіне көшіру СЖД-та тиісті құжаттарды рәсімдегеннен кейін ғана мүмкін болады. СЖД қызметкерлері мен коменданттардың ескертуісіз өз бетінше қоныс аударуға тыйым салынады.

3. Тұру ақысы

- 3.1. Студенттердің үйінде тұру ақысы тек нақты тұру уақыты үшін алынады.
- 3.2. Тұру үшін төлем мөлшері университеттің уәкілетті органының шешімімен белгіленеді.

4. Студенттер үйінен шығару

- 4.1. Студенттерді, магистранттарды және басқа адамдарды СУ шығару коменданттың немесе Студенттермен жұмыс жөніндегі деканның өтініші бойынша жүргізіледі, бірақ онымен шектелмейді:
 - университеттен шығарылған кезде;
 - ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны үшін;
 - академиялық үлгермеушілік және қаржылық берешегі үшін;
 - ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы шарттың талаптарын бұзғаны үшін;
 - Студенттер үйінде тұру ережелерін бұзғаны үшін;
 - осы Ереженің 7.2-тармағында көрсетілген міндеттерді орындамағаны үшін.
- 4.2. Студенттер үйінде тұратын университет қызметкерлері коменданттың өтініші бойынша жоспарланған шығару күнінен 10 (он) жұмыс күні бұрын жазбаша түрде ескертумен шығарылуы мүмкін.

4. Студенттер үйінің функциялары мен пайдалану шарттары

- 5.1. Студенттер үйі университет білім алушыларының университетте оқу кезеңінде тұруына арналған.
- 5.2. Студенттер үйінің мүлкі тиісті мүліктің сақталуы үшін материалдық жауапкершілік жүктеле отырып, жеке қолхатпен жеке пайдалану үшін беріледі.
- 5.3. Студенттер үйі - әр түрлі тәрбие жұмыстарын жүргізуге арналған орын: жастарға патриоттық, адамгершілік, мәдени-эстетикалық тәрбие беру және олардың салауатты өмір салтын ұстануы.

5. Тұрғындардың құқықтары мен міндеттері

5.1. Студенттер үйінің тұрғындары құқылы:

- тиімді оқу үшін қажетті тұрғын үй-тұрмыстық және басқа да (Интернет және т. б.) жағдайлардың болуы;
- университет әкімшілігіне университеттің Студенттік Сенаты арқылы студенттер үйіндегі тұрғын үй тұрмыстық жағдайларды жақсарту бойынша ұсыныстар беруге;
- Студенттер үйінің оқу және мәдени-тұрмыстық мақсаттағы үй-жайларын, жабдықтарын, құрал-сайман пайдалануға.

5.2. Студенттер үйінің тұрғындары міндетті:

- Студенттер үйінің ішкі тәртіп ережелерін қатаң сақтауға, яғни Алматы қ. жергілікті уақыт бойынша 6.00-ден 23.00-ге дейін кіруге;
- паспорттық режимді және өткізу жүйесін сақтауға;
- Студенттер үйінің мүлкіне, құрал-саймандарына және жабдықтарына ұқыпты қарауға, тұратын үй-жайларда, жалпы пайдалану орындарында және Студенттер үйінің аумағында тазалық пен тәртіпті сақтауға;
- «Washateria» ЖШС кір жуу және кептіру машиналары мен басқа да өнімдерін пайдалану ережелерін қатаң сақтауға және пайдалануға жауапкершілікпен қарау. Кір жуу қызметтерін уақтылы төлеу;
- СҮ-де тұру қызметтерінің құнын уақтылы төлеу;
- оларға бекітілген мүлік пен құрал-сайманның сақталуын қамтамасыз ету, сондай-ақ келтірілген материалдық залалды нарықтық құны бойынша өтеу;
- электр аспаптарын пайдалану кезінде қауіпсіздік техникасы, өрт қауіпсіздігі ережелерін сақтау;
- электр энергиясын, суды үнемді жұмсау;
- маңайдағы аумақты абаттандыру және көгалдандыру, дәліздерді, тұрмыстық үй-жайларды жинау жөніндегі іс-шараларға белгіленген тәртіппен қатысу; Студенттер үйінің меңгерушісін жатақханада қатарынан 3 (үш) күнтізбелік күннен артық болмағаны және оның себептері туралы хабардар ету;
- Студенттер үйінен шыққан кезде тұратын адамдар оның артында тұрған барлық төсек-орын жабдықтарын, құрал-саймандарды тапсыруға міндетті.

7.3. Студенттер үйінде тұратындарға тыйым салынады:

- бір бөлмеден екінші бөлмеге өз еркімен көшуге;
- құрал-саймандарды бір бөлмеден екінші бөлмеге өз еркімен тасымалдауға;
- қосымша электр және радио құрылғыларын орнатуға;
- электр сымдарын жөндеу немесе қайта өңдеуге;
- тұрғын бөлмелерде электр аспаптарын (электр плиталары, жылытқыштар және т. б.) және басқа да өртке қауіпті аспаптарды пайдалануға;
- қонақ бөлмелерде кір жууға;
- 21.00-ден кейін дыбыс шығаратын жабдықты қосуға, ән айтуға, шу шығаруға;

- бөгде адамдарды түнетуге қалдыру;
- Студенттер үйіне мас күйінде келуге, темекі шегу және спирттік ішімдіктерді ішуге, спирттік ішімдіктерді, есірткі заттарды сақтауға және сатуға.

7.4. Студенттер үйінің мүлкі мен жабдықтарына (жиһаз, электр жарығы, электр жабдықтары, терезе әйнектері, шамдар және т.б.) зақым келтіруге жол берген адамдар келтірілген залалды Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес толық өтеуге міндетті.

7.5. Студенттер үйінде тұрудың ішкі тәртіп ережелерін бұзған жағдайда университеттің тұрғын үй қорында басқа тұрғын үй алаңын беру құқығынсыз шығаруға әкеп соғады.

6. Қорытынды ережелер

8.1. Осы Ереже Басқарманың шешімімен бекітіледі.

8.2. Осы Ереженің қолданылу мерзімі шектелмейді. Құжаттың келесі аудит күні – «___» _____ 20__ жыл.

Құжаттың аудитіне жауапты – СЖД деканы

Өзірлеуші:

Студенттермен жұмыс жөніндегі деканның м. а.

ҚОСЫМША 1

Құттықтаймыз!

КеАҚ «Нархоз Университеті» Студенттер үйінде (жатақханада) орыналасуға брондауыңыз сәтті өтті.

Аты жөніңіз:

СҮ (жатақхана):

Бөлме:

Мекен жайы: _____

Орналасу үшін СҮ (жатақхана) комендантына хабарласу қажет.

Тіркелу үшін сіз СҮ (жатақхана) комендантына баруыңыз керек.

Барлық сұрақтар бойынша studentlife@narxoz.kz электронды поштасына жазыңыз.

Поздравляем!

Вы успешно забронировали место в Доме Студентов (общежитие) НАО «Университет Нархоз».

ФИО:

ДС (общежитие):

Комната:

Адрес: _____

Для заселения Вам необходимо подойти к комендату ДС (общежития).

По всем вопросам просим писать на почту studentlife@narxoz.kz