



«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Академического совета

НАО «Университет Нархоз»

Протокол № 11 от «06»12 2021г.

**ВНУТРЕННИЕ ПРАВИЛА ОТБОРА ПРЕТЕНДЕНТОВ
ДЛЯ УЧАСТИЯ В РЕСПУБЛИКАНСКОМ КОНКУРСЕ НА
ПРИСУЖДЕНИЕ МЕЖДУНАРОДНОЙ СТИПЕНДИИ «БОЛАШАК»**


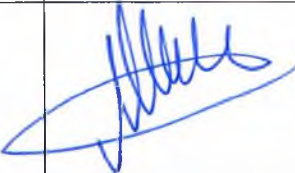
ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	6
2.	ОТБОР ПРЕТЕНДЕНТОВ.....	6
3.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7

ПАСПОРТ ДОКУМЕНТА

Наименование документа	Внутренние правила отбора претендентов для участия в республиканском конкурсе на присуждение международной стипендии «Болашак»
Краткое описание	Документ содержит правила по отбору претендентов из числа работников Университета для участия в республиканском конкурсе на присуждение международной стипендии «Болашак»
Тема	Внутренние правила отбора претендентов для участия в республиканском конкурсе на присуждение международной стипендии «Болашак»
Статус	
Дата утверждения	
Дата завершения действия	
Дата аудита	При необходимости
Ответственный за аудит	Директор Департамента международного развития и партнерства

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Подпись	ФИО
Вице-проректор по академической работе		Умирзаков С.
Вице-проректор по науке		Молдашев К.
Директор Департамента юридической и кадровой работы		Бисенгали Л.

Основные понятия, используемые во Внутренних правилах отбора претендентов для участия в республиканском конкурсе на присуждение международной стипендии «Болашак»

- 1) *Международная стипендия «Болашак»* - стипендия, учреждаемая Президентом Республики Казахстан для обучения граждан в ведущих зарубежных высших учебных заведениях по очной форме обучения для получения ими степеней магистра, доктора философии (PhD), доктора по профилю, обучения в резидентуре или прохождения стажировки в зарубежных организациях работниками, категории которых определяются Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом.
- 2) *Постановление Правительства Республики Казахстан от «06» мая 2020 года №271* (далее – «Постановление») – Постановление, утверждающее Правила отбора претендентов для присуждения международной стипендии «Болашак».
- 3) *Правила* – внутренние правила Университета, разработанные для отбора претендентов для участия в Республиканском конкурсе на присуждение международной стипендии «Болашак».
- 4) *Претендент* – гражданин Республики Казахстан, отвечающий требованиям и условиям, предусмотренным Постановлением и настоящими Правилами и принимающий участие в Республиканском конкурсе.
- 5) *Университет* – Некоммерческое Акционерное общество «Университет Нархоз».

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Внутренние правила отбора претендентов для участия в республиканском конкурсе на присуждение международной стипендии «Болашак» (далее – «Правила») Правила разработаны в соответствии с «Правилами отбора претендентов для присуждения международной стипендии «Болашак», утвержденными Постановлением Правительства Республики Казахстан от 11.06.2008 г. № 573.
- 1.2. Международная стипендия Президента Республики Казахстан «Болашак» является персональной и присуждается Республиканской комиссией по подготовке кадров за рубежом.
- 1.3. Правила разработаны в целях направления работников Университета из числа профессорско-преподавательского состава (далее – «ППС») и административно-управленческого персонала (далее – «АУП») Университета, соответствующих требованиям АО «Центр международных программ» (далее – «ЦМП») для прохождения стажировки, для участия в республиканском конкурсе на присуждение стипендии «Болашак» по категории «Стажировка». Правила предусматривают предварительные информационные сессии, консультационное сопровождение, согласование кандидатур и научного плана претендентов.
- 1.4. Участие претендентов в республиканском конкурсе обеспечивается по заявке от работодателя, т.е. от Президента Университета. Согласно 3-х стороннему Договору на организацию стажировки между претендентом, ЦМП и Университетом, последний, направляя претендента согласно заявке от работодателя, берет на себя обязательства по сохранению места работы (должности) для дальнейшей отработки претендента в соответствии с Постановлением.

2. Отбор претендентов

- 2.1. Отбор претендентов на уровне Университета для участия в республиканском конкурсе осуществляется следующим образом:
 - заслушивание претендентов из числа ППС проходит на заседании Академического совета (далее – «АС») на основании выписки из протокола Комиссии по обеспечению качества Высших школ о соответствии претендентов и согласованного плана стажировки, а также положительного заключения НИК;
 - заслушивание претендентов из числа АУП проходит на заседании Академического совета на основании выписки из протокола Комитета по академическому качеству Университета, а также положительного заключения НИК (для научных стажировок);
 - при вынесении заявки претендента на рассмотрение Академическим советом Университета каждый претендент предоставляет подробный план своей стажировки с указанием будущего вклада в развитие соответствующей Высшей школы и Университета, в соответствии со Стратегией Университета.



По результатам заслушивания претендентом Академическим советом может быть принято одно из следующих решений:

- о рекомендации претендента для участия в республиканском конкурсе;
 - об отказе в рекомендации претендента для участия в республиканском конкурсе;
 - о повторном рассмотрении заявки претендента после устранения замечаний.
- 2.2. Координатор Университета из числа работников Департамента международного развития и партнерства (далее – «ДМРП») сопровождает процесс организации стажировки претендентов в части подачи ими пакета документов на портале egov.kz.
 - 2.3. Отдел научно-исследовательской работы (далее – «НИР») консультирует претендентов на этапе формирования плана научной стажировки.
 - 2.4. Претенденты, подающие заявку на прохождение научной стажировки, проходят заслушивание на заседании Научно-исследовательского комитета (далее – «НИК») Университета. По итогам заслушивания претендентов НИК предоставляется положительное либо отрицательное заключение по представленному плану научной стажировки.
 - 2.5. Перечень требований и необходимый пакет документов на подачу заявки по программе «Стажировка» претендентам необходимо проверять на сайте bolashak.gov.kz.
 - 2.6. После выдачи выписки из протокола заседания Академического совета, претенденту необходимо завизировать официальное приглашение, программу стажировки (план) и заявку от работодателя у Директора соответствующей Высшей школы, Директора ДМРП, после чего подписать заявку от работодателя у Президента Университета.

3. Заключительные положения

- 3.1. Изменения и дополнения в Правила вносятся на основании Решения Академического совета Университета.
- 3.2. Члены НИК, Академического совета Университета несут ответственность за соблюдением принципов законности, объективности, недопущения дискриминации по любым основаниям, инклюзивности, открытости, прозрачности при принятии решений по заявкам претендентов.

Разработано:

<i>Должность</i>	<i>Подпись</i>	<i>ФИО</i>
Директор Департамента международного развития и партнерства		Раимжанова А.
Отметка о проверке: Отдел делопроизводства и архива		Болатбек Б.Б.