

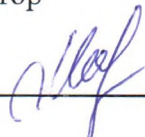


«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Правления
НАО «Университет Нархоз»
Протокол № 6 от «06» 05 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и проведении конкурса именных стипендий
Б.Ж. Утемуратова «Будущие Бизнес-лидеры» среди абитуриентов
НАО «Университет Нархоз»**

Паспорт документа

Наименование документа:	Положение
Краткое описание:	Устанавливает организационно-методические нормы и правила проведения конкурса именных стипендий Б.Ж. Утемуратова «Будущие Бизнес-лидеры» среди абитуриентов НАО «Университет Нархоз»
Тема: обеспечение	Организационно – методическое
Статус:	Действующие
Дата утверждения:	<u>06.05</u> 2022 г.
Дата завершения действия:	До принятия новых или отмены
Дата аудита:	При возникновении необходимости
Ответственный за аудит: маркетинга и приема	Директор Департамента  _____

Лист согласования

Согласовано:

Провост, и.о.Вице-президента по административной работе

Вице-Провост по академической работе



К.Т.Кожамет

С.Ы. Умирзаков

Директор Департамента юридической и кадровой работы



Л. Бисенғали

Директор Департамента международного развития и партнерства



А.Ж.Раимжанова

Разработано:

Начальник отдела рекрутинга и приема



Адилбекова А.А.

Оглавление

Паспорт документа.....	2
Лист согласования.....	3
1. Общие положения	5
2. Основные цели Конкурса	5
3. Участники Конкурса	5
4. Организационно-методическое обеспечение и Экспертная комиссия.....	6
5. Проведение Олимпиады	7
6. Подведение итогов и награждение участников	7
7. Ответственность	9
8. Заключительные положения	9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении конкурса именных стипендий Б.Ж. Утемуратова «Будущие Бизнес-лидеры» среди абитуриентов НАО «Университет Нархоз» (далее – «Положение») определяет статус, цели и задачи конкурса именных стипендий Б.Ж. Утемуратова «Будущие Бизнес-лидеры», проводимого среди абитуриентов НАО «Университет Нархоз» (далее – «Конкурс») и порядок его проведения. Положение также регламентирует обязательства НАО «Университет Нархоз» в отношении организации стипендиатам международных летних школ и стажировки в Группе компаний «Верный капитал».

1.2. Участники Конкурса уведомляются об отмене, изменении или дополнении условий Положения не позднее пяти рабочих дней, со дня вступления их в силу путем размещения информации на официальном сайте НАО «Университет Нархоз» (далее – «Университет») и в аккаунтах Университета в социальных сетях.

1.3. Гранты, скидки и стипендии, присуждаемые по итогам Конкурса, не распространяются на совместные образовательные программы Университета, реализуемые Университетом совместно с другими образовательными организациями.

1.4. Рабочими языками Конкурса являются казахский, русский и английский языки.

2. Основные цели Конкурса

2.1. Посредством Конкурса Университет стремится мотивировать учащихся выпускных классов общеобразовательных учреждений (далее – «учащиеся»):

- к развитию критического, и творческого мышления;
- к выявлению и развитию у учащихся творческих способностей и интереса к знаниям в области выбранной образовательной программы;
- к обмену знаниями с другими учащимися со схожими интересами и сферой обучения.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принимать участие учащиеся выпускных 11 и 12 классов 2022 года, сдающие следующие профильные предметы по выбору при сдаче ЕНТ: математика + география, география + иностранный язык, всемирная история + основы права, математика + физика/информатика, иностранный язык + всемирная история, биология + география.

3.2. Необходимые документы для участия в Конкурсе:

- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт или удостоверение личности), согласие на обработку персональных данных, а также разрешение на публикацию работ, фотографий, видеозаписей на официальном сайте Университета, в аккаунтах Университета в социальных сетях, рекламных материалах Университета.
- для лиц не достигших 18 лет копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его согласие на обработку своих персональных данных и ребенка, а также разрешение на публикацию работ, фотографий, видеозаписей ребенка на официальном сайте Университета, в аккаунтах Университета в социальных сетях, рекламных материалах Университета.

4. Организационно-методическое обеспечение и экспертная комиссия

4.1. Для организационно-методического обеспечения Конкурса создается организационный комитет (далее – «Оргкомитет»).

4.2. Состав Оргкомитета формируется из числа работников Департамента маркетинга и приема.

4.3. Возглавляет Оргкомитет Директор Департамента маркетинга и приема.

4.4. Оргкомитет решает следующие задачи:

- обеспечивает организацию и проведение всех мероприятий в рамках Конкурса;
- представляет отчет о проделанной работе;
- осуществляет иные функции в соответствии с Положением.

4.5. В состав экспертной комиссии по проведению Конкурса включаются эксперты из числа руководства Университета, а также представители Группы компаний «Верный капитал».

4.6. Число членов экспертной комиссии должно быть нечетным.

4.7. Решения Экспертной комиссии принимаются простым большинством голосов (1 член комиссии – 1 голос). В случае равного распределения голосов при вынесении решения по вопросам, отнесенным к компетенции Экспертной комиссии, голос Председателя Экспертной комиссии является решающим.

4.8. Члены Экспертной комиссии не должны быть аффилированы с участниками Конкурса. В случае установления фактов аффилированности членов Экспертной комиссии с участниками Конкурса данные члены должны быть отстранены от работы в составе Экспертной комиссии. В случае сокрытия факта аффилированности член Экспертной комиссии может быть привлечен к ответственности, в том числе, по возмещению ущерба, причиненного Университету.

4.9. Экспертная комиссия выбирает из своих членов ответственного секретаря.

4.10. Компетенция экспертной комиссии:

- разрабатывает задания для Конкурса в соответствии с тематикой, целями и задачами Конкурса;
- проводит оценку участников Конкурса и определяет победителей Конкурса;
- составляет ведомость результатов;
- объявляет итоги Конкурса и победителей Конкурса;
- рассматривает заявления и жалобы на действия Организационного комитета Конкурса;
- осуществляет иные функции в соответствии с Положением.

4.11. Решение Экспертной комиссии обжалованию не подлежит.

5. Проведение Конкурса

5.1. Условия проведения Конкурса.

Конкурс состоит из трех этапов, 1 тур включает в себя тест на логику и эрудицию, математику и историю Казахстана по 25 (двадцать пять) вопросов в каждом блоке, время тестирования составляет 120 (сто двадцать) минут. Тест проводится в онлайн формате на официальном сайте Университета. Проходной балл для участия во втором туре – 50 из 100.

2 тур состоит из решения бизнес-кейса на английском языке и подготовки ответов на 3 открытых вопроса по кейсу в письменном виде. Максимальные баллы по каждому вопросу: 1 вопрос – 30, 2 вопрос – 30, 3 вопрос – 40. Максимальный общий балл за кейс – 100.

Для участия в третьем туре олимпиады допускаются 50 участников (в случае одинаковых баллов претендентов допускаются все участники набравшие одинаковые баллы), имеющих суммарный наивысший балл по результатам 1-го и 2-го предыдущих туров (сумма баллов 1 и 2 тура).

3 тур – это мини научный проект. Участник выбирает тему мини научного проекта, соответствующую образовательной программе, на которую он поступает. Проект каждого участника проходит через систему выявления плагиата. При выявлении плагиата, кандидат снимается с дальнейшего участия в олимпиаде.

Критерии оценивания научного проекта: Полнота и содержательность научного проекта; Умение анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал; Логичность и последовательность раскрытия темы проекта; Умение приводить примеры, умение делать выводы и аргументировать собственную точку зрения; Работа с литературой.

Критерии оценивания презентации проекта: Знание материала, Четкие и аргументированные ответы на вопросы комиссии, Соблюдение тайминга, Творческий подход в презентации.

Допуск к финальному интервью с членами Экспертной комиссии имеет 50% участников (от общего количества участников 3-го тура), набравшие наивысший балл за написание и защиту научного проекта.

Сроки проведения этапов Конкурса: 1 тур – 15 мая 2022 года; 2 тур – 22 мая 2022 года; 3 тур – 13 июня-13 августа 2022 года.

5.2. Конкурс проводится в онлайн или оффлайн формате на базе Университета.

6. Подведение итогов и награждение участников

6.1. По результатам Конкурса Экспертная комиссия формирует протокольное решение Экспертной комиссии о награждении победителей Конкурса сертификатами на получение именной стипендии Б.Ж. Утемуратова в Университете.

6.2. В случае установления фактов академической нечестности со стороны участников Конкурса сертификаты на получение стипендии аннулируются решением Экспертной комиссии.

6.3. Количество стипендий определяется стратегией Университета на соответствующий учебный год.

6.4. Стипендия предоставляется гражданам Республики Казахстан – победителям Конкурса при подтверждении сдачи ЕНТ на основе минимального порогового балла в соответствии с баллами сертификата, выданного по результатам ЕНТ (не менее пятидесяти баллов в общем и 5-ти баллов по каждому предмету, на группу образовательных программ «Право» не менее семидесяти пяти баллов в общем и 5-ти баллов по каждому предмету), по группе образовательных программ «Аудит и налогообложение» на основе минимального порогового балла в соответствии с баллами сертификата, выданного по результатам ЕНТ (не менее пятидесяти баллов в общем, не менее 5-ти баллов по каждому предмету, и не менее 17 баллов по профильному предмету «математика»).

6.5. Для получения стипендии победителям Конкурса необходимо обратиться в

Приемную комиссию Университета с предоставлением сертификата на получение стипендии и других необходимых для приема и зачисления в Университет документов в срок до 10 августа соответствующего календарного года. Решение Экспертной комиссии и документы, подтверждающие сдачу ЕНТ с результатом проходных баллов либо документы о завершении среднего образования для лиц, окончивших обучение в зарубежных организациях образования и не сдававших ЕНТ, передается в Комиссию по предоставлению образовательных льгот Университета (далее – «Комиссия по льготам»). Комиссия по льготам рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении стипендии. Решение Комиссии по льготам подлежит утверждению Правлением Университета. На основании решения Правления Университета победителям Конкурса предоставляются стипендии и с ними заключается соответствующее дополнительное соглашение к договору на оказание образовательных услуг.

6.6. В случае нарушения срока подачи сертификата на получение стипендии и других документов, необходимых для приема и зачисления в Приемную комиссию Университета (п. 6.4. Положения), сертификат на получение стипендии аннулируется.

6.7. Финансирование обучения в рамках предоставленных стипендий сохраняется при успешной сдаче грантополучателями сессии и сохранении GPA не ниже 3.5 по результатам учебного года, отсутствии академической задолженности, нарушений требований законодательства Республики Казахстан, Кодекса этического поведения и/или иных внутренних документов Университета. При подсчете GPA данные за летний семестр не учитываются. Исключение составляют случаи, когда студент находился в академическом отпуске по болезни, по беременности и родам, по академической мобильности, в связи с призывом на срочную службу в ряды Вооруженных сил Республики Казахстан. Стипендия предоставляется на весь период обучения, при этом пересмотр стипендии проводится ежегодно Комиссией по льготам. В случае несоответствия установленным настоящим пунктом требованиям, Комиссия по льготам принимает решение о лишении обучающегося стипендии на оставшийся период обучения без права восстановления.

6.8. Стипендия не распространяется на оплату кредитов академической задолженности.

Соответствие указанным критериям для данной категории лиц проверяется и подтверждается Офисом регистратора Университета, в случае снижения успеваемости информация передается в Комиссию по льготам для принятия решения о лишении гранта (стипендии) на следующий период обучения.

6.9. Университет предоставляет грант из средств стипендиальной программы Б.Ж. Утемуратова «Будущие бизнес лидеры» в размере 100% стоимости обучения на текущий учебный год.

6.10. Обучающийся за весь период обучения в Университете (в течение десяти учебных месяцев с сентября по июнь) при соблюдении условий, определенных в п.6.6. Положения, получает стипендию в размере 60 000.00 (шестьдесят тысяч) тенге, без учета налогов и других обязательных платежей в бюджет.

6.11. Университет ежегодно утверждает программу международного компонента для стипендиатов в зарубежном университете на Академическом Совете Университета (критерии отбора зарубежного университета: срок летней школы (от 2-4 недель), содержание программы, расположение, стоимость программы и рейтинг Университета), оплачивает следующие расходы, связанные с обучением в летней школе, а именно: стоимость обучения (и регистрации), проживание (стандартный класс), перелет с города Алматы до места назначения и обратно (эконом-класс), визовые сборы, суточные (на питание и транспортные расходы,

ПЦР-тесты). Ежегодно в бюджете Университета закладываются средства на данные расходы из расчета 10 000 долларов США на каждого стипендиата для летней школы в США и 7000 долларов США на каждого стипендиата для летней школы в странах Европейского союза или стран Азии (расчёты могут производиться в казахстанских тенге по курсу доллара США (USD), установленному НБ РК на дату платежа или в долларах США при расчете с нерезидентами). Университет вправе переносить сроки международного компонента. Каждый стипендиат имеет право участвовать в международном компоненте не более двух раз за весь период обучения в Университете в случае сохранения стипендии.

6.12. Стипендия в размере 60 000 (шестьдесят тысяч) тенге стипендиатам Б.Ж. Утемуратова для прохождения профессиональной практики на базе компании, входящих в состав Группы компаний «Верный Капитал» (далее – «Компания»).

- Выплата таких стипендий Обучающимся осуществляется непосредственно Организацией образования с последующим выставлением соответствующего счета в адрес Компании, который подлежит оплате в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения.

- Компания на свое усмотрение может покрывать или иным способом возмещать определенные расходы, связанные с прохождением Обучающимся профессиональной практики (трансфер, проживание и т.д.). Для покрытия указанных расходов Компания либо Организация образования, либо Обучающийся обязаны представить все подтверждающие и иные необходимые документы в установленный срок.

- К особым условиям практики для обладателей персонального образовательного гранта относятся:

- длительность практики после 2 курса - 1 месяц (с графиком стажировки 5 рабочих и 2 нерабочих дня), 6 часовой рабочий день;

- оплата практики в размере 60 000,00 (шестьдесят тысяч) тенге 00 тиын, без учета налогов и иных обязательных платежей в месяц (в период прохождения практики стипендия, предусмотренная п. 6.10 Положения не оплачивается);

- компенсация транспортных расходов (если место практики и учебы студента не совпадают);

- предоставление жилья на период практики (по месту локации компании вне г. Алматы)

6.13. Иногородним предоставляется бесплатное проживание в общежитии Университета во время обучения в Университете.

7. Ответственность

7.1 Университет не несет ответственность за невыполнение, а также несвоевременное выполнение Участниками условий Конкурса, предусмотренных Положением.

7.2 Организаторы не несут ответственности за то, что Участник не ознакомился с условиями участия в Конкурсе.

7.3 Организаторы не несут ответственности за получение от Участников неполных и/или некорректных контактных и/или иных сведений, необходимых для проведения Конкурса.

7.4 Участники самостоятельно несут ответственность за добросовестность материалов, подаваемых на Конкурс.

7.5 В случае нарушения правопорядка страны обучения по международному компоненту, повлекшего исключение из программы обучения, студент обязуется возместить Университету Нархоз все расходы, связанные с данной программой обучения за рубежом.

7.6 Победители конкурса могут получить только одну образовательную льготу на обучение при том, что наибольшая льгота покрывает наименьшую. Образовательные льготы, полученные ранее от Университета, не суммируются.

7.7. В случае перехода победителя конкурса на государственный грант в течение срока обучения, Офис регистратора предоставляет данные об этом студенте в Комиссию по предоставлению образовательных льгот НАО «Университет Нархоз».

8. Заключительные положения

8.1 Ответственным лицом за реализацию Положения является Директор департамента маркетинга и приема.

8.2 Директор Департамента маркетинга и приема несет ответственность за своевременную надлежащую организацию и проведение Конкурса.

8.3 Положение утверждается решением Правления Университета.

8.4 Изменения и дополнения в Положение вносятся решением Правления Университета.

8.5 С момента утверждения Правлением Университета Положения, Положение «Об организации и проведении конкурса именных стипендий Б.Ж.Утемуратова «Будущие Бизнес-Лидеры» утвержденное Правлением Университета (Протокол №13 от 07 июля 2021г.) утрачивает свою силу.