



«УТВЕРЖДЕНО»

Решением Ученого совета

НАО «Университет Нархоз»

Протокол № 9 от «30» 03 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении International Case Competition
НАО «Университет Нархоз»

Паспорт документа

Наименование документа:	Положение
Краткое описание:	Устанавливает организационно- методические нормы и правила проведения International Case Competition НАО «Университет Нархоз»
Тема:	Организационно – методическое обеспечение
Статус:	Действующие
Дата утверждения:	
Дата завершения действия:	До принятия новых или отмены
Дата аудита:	При возникновении необходимости
Ответственный за аудит:	Декан Школы Экономики и Менеджмента

Лист согласования

Согласовано:

Советник Ректора по правовым вопросам
Проректор по академической деятельности

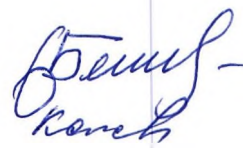
Бисенғали Лилия
Умирзаков С.Ы.



Разработано:

Декан Школы Экономики и Менеджмента
Заместитель декана по развитию

Гимранова Д.Д.
Кожаметова К.Т.



Оглавление

Паспорт документа.....	2
Лист согласования	3
1. Общие положения	5
2. Основные цели Конкурса	5
3. Участники Конкурса	5
4. Организационно-методическая и Экспертная комиссии.....	5
5. Проведение Конкурса	6
6. Подведение итогов и награждение участников.....	7
7. Заключительные положения.....	9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и проведении International Case Competition НАО «Университет Нархоз» (далее – Положение) направлено на определение статуса, целей и задач International Case Competition НАО «Университет Нархоз» (далее – Конкурс) и порядка ее проведения.

1.2. Конкурс является интеллектуальным и направлен на определение уровня знаний в области бизнес-администрирования, экономики и туризма учащихся выпускных классов общеобразовательных учреждений.

1.3. Конкурс проводится по предметам Английский язык, Математика, а также в рамках Конкурса проводится решение бизнес-кейса.

1.4. Конкурс проводится в два этапа в режиме онлайн. Первый этап проводится в форме тестирования по предметам Английский язык и Математика. Второй этап проводится в форме решения бизнес-кейса.

1.5. Рабочими языками Конкурса являются казахский, русский и английский языки.

2. Основные цели Конкурса

2.1. Посредством Конкурса Некоммерческое акционерное общество «Университет Нархоз» (далее – Университет) стремится привлечь талантливых учащихся выпускных классов общеобразовательных учреждений - участников Конкурса (далее – участник) к поступлению в Университет, а также:

- к развитию критического и творческого мышления;
- к выявлению у участников лидерского потенциала и его развитию;
- умению работать в команде;
- к обмену знаниями с другими участниками со схожими интересами и сферой обучения;
- к созданию необходимых условий для пропаганды знаний в сфере бизнеса.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принимать участие учащиеся выпускных классов (11-12 классов) и выпускники общеобразовательных учреждений Республики Казахстан и иностранных государств.

3.2. Необходимые документы:

- заполненная заявка на участие в виде online формы;
- копия документа, удостоверяющего личность участника (паспорт, удостоверение личности и т.п.);
- для лиц не достигших 18 лет копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), его согласие на обработку своих персональных данных и ребенка, а также разрешение на публикацию работ, фотографий, видеозаписей ребенка на официальном сайте Университета, в аккаунтах Университета и Школы Экономики и Менеджмента в социальных сетях, рекламных материалах Университета и Школы Экономики и Менеджмента.

4. Организационно-методическая и Экспертная комиссии

4.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается Организационный комитет (далее – Оргкомитет). В состав Организационно-методической комиссии по проведению Конкурса включаются представители профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) и работников деканата Школы Экономики и Менеджмента Университета, а также представителя Лингвистического центра Университета и Управления приема и маркетинга. Возглавляет Оргкомитет Декан Школы Экономики и Менеджмента Университета. Состав Организационно-методической комиссии определяется приказом Ректора Университета.

4.2. Возглавляет организационно-методическую комиссию Председатель. Председатель организационно-методической комиссии назначается из числа ППС и работников деканата Школы Экономики и Менеджмента Университета приказом Ректора Университета.

4.3. Компетенция Организационно-методической комиссии:

- разработка и утверждение тестовых заданий для проведения Конкурса;
- разработка и утверждение вопросов к кейсу, разработанному академическим партнером Chartered Institute of Management Accountants (далее - СИМА), для проведения Конкурса;
- определение порогового балла Конкурса, позволяющего пройти в следующий этап;
- обеспечивает организацию и проведение всех мероприятий в рамках Конкурса;
- организует регистрацию участников Конкурса;
- представляет отчет о проделанной работе;
- осуществляет иные функции в соответствии с Положением.

4.4 В состав Экспертной комиссии по проведению Конкурса включаются представители академического партнера СИМА, ППС и работники деканата Школы Экономики и Менеджмента Университета. Состав Экспертной комиссии утверждается приказом Ректора Университета. Председателем экспертной комиссии является по должности декан Школы Экономики и Менеджмента Университета.

4.5 Решения Экспертной комиссии принимаются простым большинством голосов (1 член комиссии – 1 голос). В случае разногласий и равном распределении голосов при вынесении решения по вопросам, отнесенным к компетенции Экспертной комиссии, голос Председателя Экспертной комиссии является решающим. Члены Экспертной комиссии не должны быть аффилированы с участниками Конкурса. В случае установления фактов аффилированности членов Экспертной комиссии с участниками Конкурса данные члены должны быть отстранены от работы в составе Экспертной комиссии. В случае сокрытия факта аффилированности член Экспертной комиссии может быть привлечен к ответственности, в том числе, по возмещению ущерба, причиненного Университету.

4.6 Компетенция Экспертной комиссии:

- рассматривает тестовые задания, подготовленные для проведения первого этапа Конкурса на соответствие целям и задачам Конкурса;
- принимает решение о допуске участников на второй этап Конкурса и об определении победителей Конкурса;
- составляет соответствующие протоколы о допуске участников Конкурса на следующий этап и определении победителей Конкурса;
- объявляет итоги Конкурса и победителей;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

4.7 Решение Экспертной комиссии обжалованию не подлежит.

5. Проведение Конкурса

5.1. Сроки проведения этапов Конкурса определяются отдельным приказом ректора Университета.

5.2. Регистрация: участникам необходимо пройти online регистрацию до официального начала конкурса по ссылке <http://nch.sem.narxoz.edu.kz/>.

5.3. Конкурс проводится в два этапа.

1 этап – тестирование по предметам:

- тестирование по предмету Английский язык, состоящее из 50 (пятидесяти) вопросов. Время, отведенное на тестирование, составляет 60 (шестьдесят) минут. Общий объем 50 баллов, баллы присваиваются в зависимости от сложности вопроса. В случае предоставления участником действующего сертификата IELTS с результатом общего балла не ниже 5,0, тестирование по предмету Английский язык засчитывается участнику автоматически и ему присуждается 50 баллов;

- тестирование по предмету Математика, состоящее из 30 (тридцати) вопросов. Время, отведенное на тестирование, составляет 40 (сорок) минут. Общий объем 50 баллов, баллы присваиваются в зависимости от сложности вопроса.

Проходной балл по тестированию: на второй этап проходят все участники, которые набрали не менее 50 (пятьдесят) баллов по результатам первого этапа - тестирования по двум предметам.

2 этап – решение утвержденного бизнес-кейса:

- решение утвержденного бизнес-кейса в команде от 3 до 5 участников, разработанного академическим партнером СИМА, на протяжении 180 (сто восемьдесят) минут в формате онлайн с использованием платформы Zoom в отдельной сессионной комнате команды с проведением аудио и видеозаписи;

- публичная презентация командой решения кейса в формате онлайн с использованием

платформы Zoom с проведением аудио и видеозаписи членам Экспертной комиссии на протяжении 5-10 (пять-десять) минут. Критерии оценивания и баллы за них представлены в таблице ниже:

Критерии оценки презентации решения кейса	Баллы (от 1 до 5)
Профессиональные Навыки	
<input type="checkbox"/> Ясность рекомендации	5
<input type="checkbox"/> Понимание проблемы	5
<input type="checkbox"/> Качество аргументации	5
Навыки деловой работы	
<input type="checkbox"/> Практичность решения для бизнес - кейса	5
<input type="checkbox"/> Управление временем	5
<input type="checkbox"/> Анализ бизнес-среды	5
Навыки работы в команде	
<input type="checkbox"/> Командное взаимодействие	5
<input type="checkbox"/> Командное сотрудничество	5
<input type="checkbox"/> Взаимодействие с аудиторией	5
Лидерские навыки	
<input type="checkbox"/> Уверенность	5
<input type="checkbox"/> Взаимодействие лидера и команды	5
Итоговые баллы	55

5.4. Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые можно набрать на этапах Конкурса составляет:

1 Этап – тест - 100 (сто) баллов.

2 Этап – решение кейса и его презентация – 55 (пятьдесят пять) баллов.

6. Подведение итогов и награждение участников

6.1. По результатам двух этапов Конкурса Экспертная комиссия формирует Протокольное решение Экспертной комиссии о награждении победителей Конкурса сертификатами на получение образовательной льготы на обучение в Университете и сертификатами об участии в Конкурсе, которое направляется в Приемную комиссию Университета.

6.2. Количество мест образовательных льгот определяется приказом ректора Университета и включает 100%-ую образовательную льготу на обучение в Университете в рамках образовательных программ бакалавриата Школы Экономики и Менеджмента.

6.3. Образовательная льгота предоставляется при подтверждении сдачи ЕНТ, согласно таблице, представленной ниже.

Наименование групп образовательных программ	Математика	География	Пороговый балл ЕНТ	Уровень знания английского языка для английского отделения
В044 Менеджмент и управление	5	5	50	IELTS 3,0 30-40 IBT

V045 Аудит и налогообложение	17	5	60	397-433 PBT
V046 Финансы, экономика, банковское и страховое дело	17	5	60	
V047 Маркетинг и реклама	5	5	60	
V048 Трудовые навыки	5	5	60	
Наименование групп образовательных программ	Иностранный язык	География	Пороговый балл ЕНТ	
V091 Туризм	5	5	60 (английское отделение) 50 (русское и казахское отделение)	
V093 Ресторанное дело и гостиничный бизнес	5	5	60 (английское отделение) 50 (русское и казахское отделение)	

Указанные требования не распространяются на лиц, окончивших обучение в зарубежных организациях образования и не сдававших ЕНТ. Лицам, окончившим обучение в зарубежных организациях образования и не сдававшим ЕНТ, образовательная льгота предоставляется при предоставлении документов о завершении среднего образования.

6.4. Для получения гранта победителям Конкурса необходимо обратиться в Приемную комиссию Университета с предоставлением сертификата на получение образовательного гранта и других необходимых для приема и зачисления в Университет документов, подать заявление на предоставление скидки по установленному образцу в срок до 10 августа соответствующего календарного года. Решение Экспертной комиссии и документы, подтверждающие сдачу ЕНТ с результатом не менее 50 (пятидесяти) баллов либо документы о завершении среднего образования для лиц без гражданства и иностранных граждан передается в Комиссию по предоставлению образовательных льгот (далее – Комиссия по льготам). Комиссия по льготам в порядке, установленном внутренними документами Университета, рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении образовательной льготы. Решение Комиссии подлежит утверждению Правлением Университета. На основании решения Правления Университета победителям Конкурса предоставляются образовательные льготы и с ними заключается соответствующее дополнительное соглашение к договору на оказание образовательных услуг.

6.5. В случае нарушения срока подачи сертификата на получение образовательной льготы и других документов, необходимых для приема и зачисления в приемную комиссию Университета (п. 6.4. Положения), сертификат на получение образовательной льготы аннулируется.

6.6. В сертификатах участия указано общее количество баллов, которое набрали участники по итогам проведения двух этапов Конкурса.

В случае, если сертификаты победителей на получение образовательной льготы аннулируются, Экспертная комиссия в период с 10 по 20 августа может принять решение о перераспределении выделенных образовательных льгот другим участникам Конкурса, подавшим документы для приема и зачисления в Университет. Данные претенденты подают заявления на предоставление скидки по установленному образцу. Протокольное решение по перераспределению выделенных образовательных льгот направляется в Комиссию по льготам. Комиссия по льготам в порядке, установленном внутренними документами Университета, рассматривает представленные документы и принимает решение о предоставлении либо в отказе в предоставлении образовательной льготы. Решение Комиссии подлежит утверждению Правлением Университета. На основании решения Правления Университета победителям Конкурса предоставляются образовательные льготы и с ними заключается соответствующее дополнительное соглашение к договору на оказание образовательных услуг.

6.7. Финансирование обучения в рамках выделенных образовательных льгот сохраняется при успешной сдаче обучающимися соответствующей экзаменационной сессии, сохранении GPA не ниже 3,00, отсутствии академической задолженности, нарушении требований законодательства

Республики Казахстан, Кодекса этического поведения и/или иных внутренних документов Университета. При подсчёте GPA данные за летний семестр не учитываются. Исключение составляют случаи, когда студент находился в академическом отпуске по болезни, по беременности и родам, по академической мобильности, в связи с призывом на срочную службу в ряды Вооружённых сил Республики Казахстан. Образовательная льгота предоставляется на весь период обучения, при этом пересмотр образовательной льготы проводится каждый семестр Комиссией по льготам. В случае несоответствия установленным настоящим пунктом требованиям, Комиссия по льготам принимает решение о лишении обучающегося образовательной льготы на оставшийся период обучения без права восстановления.

Образовательная льгота не распространяется на оплату кредитов академической задолженности.

Соответствие указанным критериям для данной категории лиц проверяется Офис-регистратором Университета каждый семестр, в случае снижения успеваемости информация передается в Комиссию для принятия решения о лишении образовательной льготы на следующий период обучения.

7. Заключительные положения

7.1. Ответственным лицом за реализацию Положения является декан Школы Экономики и Менеджмента Университета.

7.2. Положение утверждается на заседании Ученого совета Университета. Изменения и дополнения вносятся после их утверждения Ученым советом Университета.