

**ПРАВИЛА ПО БЕЗОПАСНОСТИ ПАРОЛЕЙ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ
АО «УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»**

Оглавление

Паспорт документа	3
Лист согласования	4
1.Описание.....	5
2.Правила.....	5

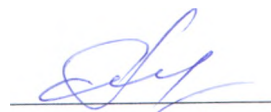
Паспорт документа

Наименование документа:	Правила
Краткое описание:	Устанавливают правила по созданию, изменению, сохранности паролей от информационных систем АО «Университет Нархоз»
Тема:	Документационное обеспечение
Статус:	Действующий
Дата утверждения:	
Дата завершения действия:	До момента отмены
Дата аудита:	По мере необходимости
Ответственный за аудит:	Начальник Отдела Системного Администрирования

Лист согласования

Проректор по административной
работе

Аменова К.А.



И.о. Проректора по академической
деятельности

Умирзаков С.Ы.



Директор по безопасности-начальник
управления безопасности

Козлов В.В.



Директор Центра информационных
технологий

Даутов Е.С.



Начальник юридического отдела

Мулдашева А.А.





УТВЕРЖДЕНА
Решением Правления
АО «Университет Нархоз»
«17» _____ 2020 г.

№2

Правила по безопасности паролей пользователей АО «Университет Нархоз»

1. Описание

Пароли - один из важнейших аспектов информационной безопасности, так как плохо подобранный пароль повышает потенциальный риск несанкционированного доступа в информационную систему.

Настоящие правила регламентируют организационно-техническое обеспечение процессов формирования, использования, смены паролей пользователей в корпоративной сети АО " Университет Нархоз " (далее – Университет).

2. Правила

Цель правил по безопасности паролей пользователей Университета - установить стандарты создания надежных паролей, их защиту, хранение и частоту изменения. Политика относится ко всему персоналу, кто имеет или ответственен за доступ к конфиденциальной информации всех уровней (или любая форма доступа, которая поддерживает или требует пароля) на любой системе, оборудовании, имеющем доступ (или хранящем конфиденциальную информацию) к корпоративной сети Университета и включает следующие пункты:

1. Пароль должен отвечать требованиям сложности:

- Пароль не может содержать имя учетной записи пользователя или какую-либо его часть.
- Пароль должен состоять не менее чем из восьми символов.
- В пароле должны присутствовать символы следующих категорий:
 - прописные буквы английского алфавита от А до Z;
 - строчные буквы английского алфавита от а до z;
 - десятичные цифры (от 0 до 9);
 - пароль должен содержать не менее одной прописной буквы и не менее двух десятичных цифр.

2. Пароль полученный пользователем, необходимо сменить при первом входе в систему.

3. Запрещается передача паролей пользователям при помощи почтовых сообщений либо иным другим открытым способом.
4. Нельзя записывать пароль и хранить его на рабочем месте.
5. Нельзя хранить пароль в файле на компьютере, включая переносной, без шифрования.

Все пароли пользователей, а также системные пароли должны соответствовать данным правилам. Персонал Университета несет персональную ответственность за сохранность паролей учетных записей.

В случае необходимости восстановления пароля, пользователю необходимо обратиться в ЦИТ. Пароль восстанавливается в присутствии пользователя и при наличии документа подтверждающего его личность.

Разработчик:



Теребов М.В.
Начальник Отдела Системного
Администрирования ЦИТ

*Отметка о проверке документа:



Болатбек Б.Б.
Начальник отдела делопроизводства
и архива