

УТВЕРЖДЕНЫ
Ученым советом АО «Университет Нархоз»
протокол № 10 от «28» мая 2019 г.



**КОДЕКС
ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ
АО «УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»**

г. Алматы

I. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников АО «Университет Нархоз» (далее - Университет) разработан на основании положений Конституции Республики Казахстан, Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18.11.2015 №410-V ЗРК, методических рекомендаций МОН Республики Казахстан по разработке и принятию вузами мер по предупреждению и противодействию коррупции, а также Устава Университета.

1.2. Настоящий Кодекс является нормативным (локальным) документом Университета.

1.3. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которым рекомендуется руководствоваться работникам Университета (далее - работник) независимо от замещаемой ими должности.

1.4. Любое лицо, поступающее на работу в Университет или уже работающее в Университете, в обязательном знакомится с положениями Кодекса и обязан соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.5. Целями Кодекса являются установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета и доверия граждан, обеспечение единых норм поведения педагогических и научных работников, а также иных работников Университета.

1.6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

1.7. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в сфере уставной деятельности Университета, основанных на нормах морали, уважительном отношении к выполняемой работе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

1.8. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки их служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников Университета

2.1. Основные принципы служебного поведения работников являются основой поведения любого человека в связи с выполняемыми им должностными обязанностями.

2.2. Работники Университета, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Университета;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Университета и работников;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, отведенных Университету;

г) при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных, (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

е) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;

з) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям различных народностей и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками их должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Университета;

л) принимать предусмотренные законодательством Республики Казахстан меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

м) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;

н) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов и их руководителей, если это не входит в должностные обязанности работников;

о) стремиться к обеспечению более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

2.3. Работникам Университета, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим, рекомендуется быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Университете благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.4. Работники Университета, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, призваны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции.

2.5. Работникам Университета, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим, следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

III. Рекомендуемые этические правила служебного поведения работников Университета

3.1. В служебном поведении работникам рекомендуется исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

3.3. Работники призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Они обязаны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. Внешний вид работника при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать

уважительному отношению, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Нарушение работником положений настоящего Кодекса влечет применение к работнику мер юридического характера в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4.2. Соблюдение работниками Университета положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, назначении на выборные должности, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.