

«Нархоз Университеті»
Акционерлік қоғамы



Акционерное общество
«Университет Нархоз»

УТВЕРЖДЕНО
решением Правления
Акционерное общество
«Университет Нархоз»
протокол №13 от «19» октября 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО
АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»**

Алматы

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»**

Оглавление

Паспорт документа.....	- 3 -
Лист согласования.....	- 4 -
1. Общие положения.....	- 5 -
2. Основные задачи Комиссии	-5-
3. Состав Комиссии	-5-
4. Права Комиссии.....	-6-
5. Порядок работы Комиссии	-6-
6. Заключительные положения.....	-6-

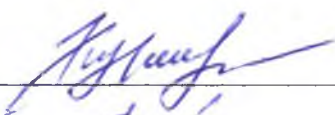



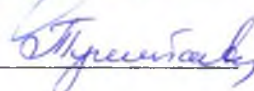
**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»**

Паспорт документа

Наименование документа:	Положение о комиссии по антикоррупционной деятельности
Краткое описание:	Настоящее Положение создано с целью формирования нулевой терпимости к коррупционным проявлениям в Акционерное общество «Университет Нархоз»
Тема:	Антикоррупционная деятельность
Статус:	Действующий
Дата утверждения:	
Дата завершения действия:	До замены новым Положением
Дата аудита:	19 октября 2017 г.
Ответственный за аудит:	Директор по правовым вопросам и безопасности

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»**

Лист согласования

Проректор по академической деятельности	Идрисова Э. К.	
Проректор по стратегическому развитию и международной деятельности	Цай В.М.	
Проректор по административной работе	Аменова К.А.	
Начальник юридического отдела	Мулдашева А.А.	
Начальник Управления человеческих ресурсов	Тугельбаева М.С.	

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Комиссия по антикоррупционной деятельности (в дальнейшем - Комиссия) Акционерное общество «Университет Нархоз» создана в соответствии с законом Республики Казахстан «О борьбе с коррупцией», государственными отраслевыми программами по противодействию коррупции с целью формирования нулевой терпимости к коррупционным проявлениям.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Организация и координация деятельности структурных подразделений Университета по предупреждению и противодействию коррупции;

Выявление и анализ причин и условий, ведущих к коррупционным правонарушениям в Университете и разработка предложений по совершенствованию антикоррупционной деятельности;

Выработка рекомендаций для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений со стороны профессорско-преподавательского состава, работников и обучающихся Университета;

Организация и проведение антикоррупционного анализа внутри вузовских документов и их проектов;

Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и противодействия коррупции;

Оказание консультативной помощи по вопросам, связанным с применением в повседневной деятельности общих этических принципов и правил корпоративного поведения профессорско-преподавательского состава, административно управленческого персонала, работников и обучающихся Университета.

3. СОСТАВ КОМИССИИ

Состав Комиссии определяется и утверждается Ректором Акционерное общество «Университет Нархоз». В состав Комиссии входят:

1. Ректор;
2. Представитель административно-управленческого персонала;
3. Деканы школ и факультетов;
4. Представитель ЦПО партии «Нур Отан»;
5. Представитель Управления человеческих ресурсов;
6. Представитель Управления безопасности;
7. Представитель Профкома работников университета;
8. Представитель профессорско-преподавательского состава;
9. Декан по работе со студентами;
10. Представитель студентов;

Комиссию возглавляет Председатель - Ректор Университета. Председатель Комиссии организует ее работу, распределяет обязанности между членами Комиссии, ведет ее заседания. В отсутствие Председателя Комиссии его обязанности исполняет первый заместитель председателя Комиссии.

Из состава Комиссии Председателем назначается ответственный секретарь, который осуществляет подготовку и оформление документов по результатам заседаний Комиссии.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «УНИВЕРСИТЕТ НАРХОЗ»

4. ПРАВА КОМИССИИ

Принимать в пределах своей компетенции решения, касающихся организации, координации и совершенствования деятельности Университета по предупреждению коррупции, а также осуществлять контроль исполнения этих решений;

Заслушивать на своих заседаниях работников Университета, в том числе руководителей структурных подразделений, а также обучающихся;

Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;

Привлекать для участия в работе Комиссии работников и обучающихся Университета, а также по согласованию с руководством Университета, должностных лиц и специалистов акиматов и других органов государственной власти, правоохранительных органов, представителей общественных объединений и организаций.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. По решению председателя Комиссии, либо заместителя председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии;

Проверка и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии утверждаются председателем Комиссии;

Присутствие на заседаниях Комиссии всех членов Комиссии обязательно. В случае невозможности присутствия на заседании, член Комиссии обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии, либо заместителя председателя Комиссии, либо ответственного секретаря Комиссии;

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица по согласованию с председателем Комиссии;

Решения Комиссии принимаются на ее заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии и вступают в силу после его утверждения председателем Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение утверждается Правлением Университета.

Подлинники настоящего Положения хранятся в Отделе документационного обеспечения, копия в УБ.

Срок действия настоящих Правил не ограничивается. Дата следующего аудита документа – 19 октября 2017 года.

Ответственный за аудит документа – Директор по правовым вопросам и безопасности.

Разработчик:



Козлов В.В.
Директор по правовым вопросам
и безопасности

Отметка о проверке:



Турсыжанов О.Б.
Начальник отдела
документационного обеспечения