



«УТВЕРЖДЕНО»
Решением Совета
Высшей Школы Бизнеса
Протокол № 4
от «15» декабря 2020 г.

ПОЛИТИКА
обеспечения качества образовательных программ
Высшей Школы Бизнеса
НАО «Университет Нархоз»

Алматы, 2020

Паспорт документа

Наименование документа:	Политика
Краткое описание:	Определяет внутреннюю и внешнюю системы обеспечения качества образовательных программ
Тема:	Организационно – управленческое обеспечение
Статус:	Действующие
Дата утверждения:	15.12.2020 г.
Дата завершения действия:	До принятия новых или отмены
Дата аудита:	При возникновении необходимости
Ответственный за аудит:	Заместитель декана

Оглавление

Паспорт документа.....	2
1. Общие положения.....	4
2. Цели и задачи Политики обеспечения качества ОП.....	4
3. Структура системы обеспечения качества ОП.....	4
4. Внутренняя система обеспечения качества ОП.....	5
5. Внешняя система обеспечения качества ОП.....	12

1. Общие положения

1.1 Настоящая Политика определяет общие подходы, ключевые принципы и основные механизмы, установленные в НАО «Университет Нархоз» (далее – Университет) и Высшей Школы Бизнеса (далее – Школа) по обеспечению качества образовательных программ (далее – ОП) и развития культуры непрерывного совершенствования качества.

1.2 Политика по обеспечению качества содействует стратегии Университета в области образования и способствует усилиям, направленным на обеспечение качества и дальнейшее развитие образовательных программ Университета и Школы

1.3 Политика разработана в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Стратегией НАО «Университет Нархоз», Положением о Высшей Школе Бизнеса, Академической политикой НАО «Университет Нархоз», Политикой обеспечения качества образования НАО «Университет Нархоз», Регламенту по разработке образовательных программ НАО «Университет Нархоз», иными локальными актами Школы и НАО «Университет Нархоз» и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Политики обеспечения качества ОП

2.1 Основные цели Политики:

а) создание международно-ориентированной инновационной образовательной среды, максимально способствующей раскрытию потенциала обучающихся из Казахстана и зарубежных стран, и позволяющей осуществлять эффективную подготовку высококлассных специалистов в соответствии с требованиями времени и задачами государственного и мирового развития.

б) удовлетворение существующих и перспективных потребностей, ожиданий и требований обучающихся, работодателей, органов государственной власти и иных заинтересованных структур в отношении образовательных, научно-исследовательских и иных услуг и видов деятельности, оказываемых и осуществляемых Школой;

в) достижение уровня академического качества образовательных программ, удовлетворяющего потребности рынка труда, современного общества и соответствующего лучшим мировым практикам.

2.2 Задачами Политики являются:

а) создание постоянно действующей системы обеспечения качества образовательного процесса, включающей в себя механизмы как внутреннего, так и внешнего контроля;

б) включение в систему обеспечения качества всех участников образовательного процесса (студенты, преподаватели), а также потребителей конечного результата образовательного процесса (выпускники, работодатели);

в) обеспечение равенства возможностей для обучающихся принимать участие в совершенствовании форм реализации и содержания образовательного процесса;

г) обеспечение принципа открытости и прозрачности образовательного процесса, возможностей для диалога между его участниками и получения «обратной связи» от них.

3. Структура системы обеспечения качества ОП

3.1 Процесс обеспечения качества образовательных программ Высшей Школы Бизнеса состоит из двух систем: внутренней и внешней.

3.2 **Внутренняя система** обеспечения качества охватывает следующие компоненты:

а) разработка и утверждение ОП;

б) планирование учебного процесса, в т.ч. формирование благоприятной атмосферы для преподавания/обучения;

в) учебные ресурсы и система поддержки обучающихся

- г) набор и прием обучающихся;
- д) оценка достижений обучающихся;
- е) оценка степени удовлетворенности обучающихся качеством реализации и содержанием

ОП;

- ж) профессорско-преподавательский состав;
- з) взаимосвязь между образовательными программами и рынком труда.

3.3 **Внешняя система** обеспечения качества охватывает следующие компоненты:

- а) институциональная и специализированная аккредитация;
- б) институциональный рейтинг вузов и рейтинг ОП;
- в) сертификация системы менеджмента качества.

4. Внутренняя система обеспечения качества ОП

4.1 Внутренняя система обеспечения качества Школы - это совокупность внутренней документации, показателей, процессов и ресурсов, необходимых для постоянного повышения качества образовательных программ и развития культуры непрерывного совершенствования.

4.2 Процесс общего обеспечения академического качества и принятия решений включает работу Комиссии по обеспечению качества, Совета Школы, рассматривающих все внесения значительных изменений и дополнений в учебные планы ОП, академические политики и процедуры. Многие вопросы инициируются отдельными преподавателями или группами преподавателей, обращающими внимание на конкретные аспекты работы.

4.3 Основаниями для мониторинга, анализа и пересмотра ОП являются:

- обновление ГОСО высшего и послевузовского образования;
- введение в действие новых профессиональных стандартов;
- предложение работодателей;
- изменение нормативных требований к разработке ОП;
- результаты научно-исследовательской деятельности ППС и современных педагогических исследований.

4.3 В Школе проводятся два вида мониторинга программ:

- ежегодный, в основном ограничивающийся в своем объеме итогами обучения конкретной программы, при этом содержащий информацию об обзоре программы и ее учебного плана, курса, оценке ППС, финансового состояния, результатами обучения студентов, результатами проведенных опросов по качеству ОП.
- полный пересмотр, обычно проводящийся каждые 3-5 лет и включающий в основном ту же самую информацию, что и ежегодный пересмотр, но также и проведение ревизии содержания ОП и ее эффективности, и помогает определять потребности рынка, заинтересованность обучающихся, добавленную стоимость и финансовые результаты.

Оба вида пересмотров программы выполняются в течение осеннего семестра года, следующего за годом сбора и анализа данных. После выполнения, результаты пересмотра программ предоставляются на обсуждение Совета Школы. В случаях возникновения серьезных вопросов или необходимости ревизий, вопросы предоставляются на рассмотрение Ученого Совета.

4.4 Процесс обеспечения качества:

Элемент внутренней системы	Процесс обеспечения качества
Разработка и утверждение ОП	Процесс разработки и утверждения ОП регламентируется Регламентом по разработке образовательных программ НАО «Университет Нархоз». Процедура разработки ОП включает: 1) определение квалификационной характеристики выпускника на основе Дублинских дескрипторов соответствующего уровня образования, Национальной рамки квалификаций, отраслевой

	<p>рамки и профессиональных стандартов (при их наличии) и требований работодателей;</p> <p>2) установление возможных образовательных траекторий в рамках одной ОП с учетом требований заинтересованных сторон;</p> <p>3) формирование результатов обучения с использованием активных глаголов из таксономии Блума, ориентированных на профессиональные функции и содержащие уточняющий контекст. При определении ожидаемых результатов обучения учитываются рекомендации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ППС через участие в работе академических подкомитетов; - работодателей через участие в экспертизе ОП, анкетировании по оценке качества подготовки выпускника; - обучающихся через участие в работе академических подкомитетов, оценку ОП при анкетировании. <p>4) определение перечня и объема учебных дисциплин, определение ожидаемых результатов обучения по каждой дисциплине;</p> <p><i>Процедура утверждения ОП</i> Офис ОП – Комиссия по качеству – Совет Школы – Учебно-методическое объединение – Ученый Совет Университета</p>
<p>Планирование учебного процесса, в т.ч. формирование благоприятной атмосферы для преподавания/обучения</p>	<p>Основным документом, регулирующим академические процессы, является «Академическая политика». Также при планировании учебного процесса используются Правила проведения промежуточной аттестации обучающихся в НАО Университет Нархоз и Правила проведения итоговой аттестации обучающихся в НАО Университет Нархоз.</p> <p>Школа внедряет процессы студентоцентрированного обучения в ОП: обеспечивает разработку гибких траекторий обучения; создает условия для повышения мотивации и вовлеченности обучающихся в образовательный процесс; обеспечивает последовательность и объективность оценки результатов обучения.</p> <p>Систематическая работа над постоянным развитием образовательных программ и благоприятной атмосферы обучения и преподавания в Университете подразумевает следующее:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Образовательная база Университета развивается в соответствии со стратегическими задачами вуза и с учетом потребностей общества. 2) Директора образовательных программ совместно с деканатом Школы проводят регулярную оценку целей ОП и ее содержания, в том числе и syllabusов дисциплин, в сотрудничестве со обучающимися, выпускниками и работодателями. 3) ОП Школы организуются с приглашением в максимальной возможной степени успешных практиков и исследователей, предоставляя обучающимся возможность получения самой последней информации и знаний, усовершенствования своих профессиональных компетенций в процессе получения

образования по программе.

4) Внештатные преподаватели получают доступ ко всем ресурсам Университета, как и штатные преподаватели, а также имеют доступ к мероприятиям, проводимым в вузе и к его ресурсам, с целью развития качества в области преподавания и образования

5) Развитие физической инфраструктуры, способствующей стимулированию обучения, и использование на лекциях как физической инфраструктуры, так и методов обучения 21 века, для создания привлекательной атмосферы учебы и обучения.

6) Развитие среды цифрового обучения с целью поддержки образовательного процесса на его различных этапах.

7) Обучающимся предоставляется индивидуальное и групповое консультирование и разъяснения по вопросам их академической успеваемости, способствующее повышению результатов обучения

8) Атмосфера обучения поддерживается стимулированием обстановки свободного учебного взаимодействия преподавателей и обучающихся.

9) Вовлечение в академическое сообщество как местных, так и иностранных обучающихся и преподавателей направлено как на академическую, так и на социальную интеграцию обучающихся.

10) Школа создает условия для развития автономии обучающихся:

- формирование понятных для обучающихся целей и ожидаемых результатов обучения;
- внедрение активных методов обучения и развитие личностно-ориентированного подхода;
- вовлечение обучающихся в разработку ОП;
- усиление роли самостоятельной работы;
- усиление роли самоуправления обучающихся.

11) Усиление роли и мотивации самостоятельной работы обучающегося (СРО) обеспечивается за счет:

- увеличения часов на СРО;
- создание условий для участия обучающихся в творческой деятельности, олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах НИР;
- поощрения обучающихся за успехи в учебе и творческой деятельности (сертификаты, благодарственные письма);
- индивидуализация заданий, выполняемых как в аудитории, так и вне ее, постоянного их обновления;
- публикации в силлабусах содержания, критериев оценки и графиков выполнения СРО.

12) ОП реализуются с использованием современных и эффективных методов обучения, направленных на активное вовлечение обучающихся в учебный процесс и повышения его самостоятельности и ответственности за результаты образовательного процесса.

13) Используемые методы оценки разрабатываются на постоянной основе и являются действительными, прозрачными и актуальными, а также приносят мотивацию как часть процесса обучения. Успеваемость обучающихся оценивается на

	<p>основе признанных и доступных национальных и международных критериев, правил и процедур, и публикуются в силлабусе дисциплин.</p>
<p>Учебные ресурсы и система поддержки обучающихся</p>	<p>Школа, при содействии Университета, обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся. При распределении, планировании и обеспечении учебных ресурсов учитываются потребности различных групп обучающихся.</p> <p>Инфраструктура Университета включает учебные корпуса, мультимедийные аудитории, лаборатории, компьютерные классы, спортивные залы, актовые залы, научно-учебные центры, кафетерии и столовые.</p> <p>Академическую поддержку обучающихся, помимо админ. персонала Школы, обеспечивают на уровне Университета следующие подразделения: приемная комиссия, Центр по обслуживанию студентов, Деканат по работе со студентами, Научная библиотека, Офис регистратора. Социальную поддержку обучающихся обеспечивают: Деканат по работе со студентами.</p> <p>Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к следующим информационным образовательным ресурсам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - официальный сайт Университета и Школы; - научная библиотека - электронные ресурсы, в том числе внутренние нормативные документы, размещенные на портале Университета - Электронные ресурсы по ОП и дисциплинам, размещенные на Moodle - Баннер <p>Для всех обучающихся обеспечивается доступ к книжному фонду библиотеки, включающему учебную, методическую и научную литературу на казахском, русском и английском языках, а также отечественные и зарубежные периодические издания. Информационная поддержка библиотеке осуществляется в рамках раздела «Научная библиотека» на официальном сайте.</p> <p>Обучение с применением дистанционных образовательных технологий реализуется на основе комплекса «Moodle», доступ в которые обеспечивается для обучающихся и преподавателей из любой точки местоположения и в любое время суток. Для обучающихся в системе доступен учебный материал по дисциплинам, академический календарь, результаты оценки знаний и достижений, новости учебного процесса.</p> <p>Поддержка обучающихся осуществляется кураторами/эдвайзерами, основной задачей которых является организация воспитательной работы с обучающимися, содействие самоуправлению и содействие профессиональному</p>

	самоопределению и профессиональной адаптации обучающихся.
Набор и прием обучающихся	<p>Цель Школы – привлечение высококвалифицированных, талантливых кандидатов из Казахстана, Центральной Азии и других стран.</p> <p>Набор и прием обучающихся основан на Типовых правилах приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования.</p> <p>Высшая школа бизнеса осуществляет прием кандидатов на программы MBA и EMBA 2 раза в год, занятия на программах начинаются в январе и сентябре. Кандидаты должны обладать степенью бакалавра в любой области и минимум 3 годами соответствующего профессионального / управленческого опыта.</p> <p>Прием кандидатов на программы MBA ОП «Прикладные финансы» осуществляется один раз в год, занятия на программах начинаются в сентябре. Кандидаты должны обладать степенью бакалавра в любой области и также должны сдать внутренний вступительный экзамен.</p> <p>Школа очень аккуратно относится к подбору обучающихся и стремится привлечь талантливых людей, которые преданы своему делу, имеют профессиональные достижения, обладают навыками межличностного общения и новаторским духом. Для того, что понять подходит ли кандидат, в Школе применяется системный подход:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение резюме кандидата - изучение мотивационного письма кандидата - изучение рекомендательных писем - собеседование с кандидатом <p>При этом, для поступающих на программы MBA ОП «Прикладные финансы», опыт работы не требуется. В тоже время, по решению Приемной комиссии опыт работы может признаваться как дополнительный фактор при решении о зачислении на обучение.</p> <p>Как местным, так и иностранным обучающимся предоставляется возможность осознанного выбора образовательной программы на основе тщательно сформулированной и объективной информации, что достигается путем разъяснения содержания и требований образовательных программ, а также особенностей студенческой жизни.</p> <p>Образовательные программы доводятся до сведения кандидатов с учетом стратегических задач университета и потребностей общества.</p> <p>Иностранцам обучающимся предоставляются языковые курсы.</p>
Оценка достижений	Методы оценки обучающихся разрабатываются для каждой

<p>обучающихся</p>	<p>дисциплины отдельно и основаны на требованиях Академической политики, Правил проведения промежуточной аттестации обучающихся и Правил проведения итоговой аттестации обучающихся в НАО Университет Нархоз.</p> <p>Методы оценивания всех видов контролей публикуются до начала обучения в курсах, которые размещаются на образовательном портале Университета.</p> <p>Оценивание знаний проводится в соответствии с установленными процедурами и включают текущий и рубежный контроли, промежуточную и итоговую аттестацию.</p> <p>Объективность оценки достижения обучающимися ожидаемых результатов обучения обеспечивается за счет следующих механизмов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценочные материалы проходят предварительную экспертизу в Школе; - результаты оценивания знаний регистрируются в электронной системе и становятся доступными для обучающихся; - между преподавателем и обучающимися обеспечивается постоянная обратная связь по вопросам академической успеваемости; - для всех видов оценивания предусмотрена процедура апелляции, а также возможность продления экзаменационной сессии при обосновании уважительной причины.
<p>Оценка степени удовлетворенности обучающихся качеством реализации и содержанием ОП</p>	<p>Школа регулярно проводит анализ и оценку обратной реакции, полученной от:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обучающихся – в отношении академической эффективности по всем пройденным предметам и уровня обслуживания, предоставляемого службами поддержки (Опрос оценки качества преподавания); - ППС – в отношении условий работы, возможностей профессионального развития и качества управления (Опрос удовлетворенности ППС); - Выпускников – в отношении качества полученных знаний и навыков, удовлетворенности академическими и услугами, и службами поддержки (Выпускной опрос студентов); - Выпускников прошлых лет – в отношении качества их профессиональных квалификаций и условий трудоустройства (Опрос выпускников прошлых лет). <p>По результатам обработки полученных анкет составляются аналитические отчеты по каждой программе, содержащие как рейтинги преподавателей, так и комплексную аналитику по характеру студенческих оценок. Отчеты и индивидуальные результаты по каждому преподавателю доводятся до сведения декана, директоров программ и других заинтересованных лиц Университета.</p>
<p>Профессорско-преподавательский состав</p>	<p>Преподаватель является ключевой фигурой в обеспечении качественного обучения и приобретении обучающимися знаний, умений, навыков и компетенций. Университет определяет, публикует и применяет прозрачные процедуры приема на работу, профессионального роста и развития всех</p>

	<p>работников. Школа несет основную ответственность за качество своих сотрудников и предоставляет благоприятные условия для их эффективной работы.</p> <p>Университет разрабатывает ясные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, замещение вакантных должностей, повышения по службе, увольнения. Школа следует им в своей деятельности.</p> <p>Школа, при содействии Университета, создает условия для внедрения инновационных методов преподавания и использование передовых технологий обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечение повышения квалификации ППС в сфере инновационных методов и технологий в казахстанских и зарубежных организациях; - распространение опыта внедрения новых методов и технологий обучения в рамках семинаров и мастер-классов; - оснащение учебного процесса современным оборудованием и программным обеспечением; - мониторинг и оценка качества преподавания ППС.
<p>Взаимосвязь между образовательными программами и рынком труда</p>	<p>Образовательные программы Школы ориентированы на удовлетворение прогнозируемых запросов динамического рынка труда и подготовке будущих выпускников к трудоустройству.</p> <p>Содержание и структуры образовательных программ регулярно пересматриваются с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.</p> <p>Систематическая работа над постоянным поддержанием взаимосвязи образовательных программ и рынком труда подразумевает следующее:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подробное ознакомление и налаживание контактов обучающихся с рынками их будущей занятости способствует, с одной стороны возможность изучения дисциплин, ориентированных на выполнение конкретных проектов, а с другой стороны – возможность выполнения проектов и заданий в сотрудничестве с отечественными и/или иностранными частными и/или государственными предприятиями в рамках ОП. 2. ОП, помимо предоставления профессиональных навыков, также ориентированы на развитие и получение обучающимся предпринимательского и междисциплинарного образования. 3. Актуальность образовательных программ в контексте требований рынка труда разрабатывается на основе постоянного получения информации из опубликованных исследований по ситуации с занятостью выпускников и посредством соответствующего диалога с обучающимися, выпускниками прошлых лет и работодателями. 4. Спектр дисциплин ОП разрабатывается с тем, чтобы предоставить выпускникам возможность продолжения собственного академического развития, естественно

	<p>вытекающего из предыдущей образовательной программы, или органично дополняющего ее.</p> <p>Школа готовит обучающихся к активному применению приобретенных навыков в сферах профессиональной деятельности и к их дальнейшему развитию, гибкой адаптации компетенций к динамично развивающимся условиям и потребностям окружающей среды.</p> <p>Группа развития карьеры и связи с выпускниками Университета проводит регулярные исследования трудоустройства выпускников и поддерживает постоянный диалог с работодателями. Полученные результаты представляются Школе. Школа также ведет диалог с работодателями в отношении качества академической подготовки и профессиональных навыков выпускников.</p>
--	--

5. Внешняя система обеспечения качества ОП

5.1 Школа постоянно участвует в процедурах внешнего обеспечения качества ОП в разных форматах:

- а) внешняя оценка учебных достижений обучавшихся;
- б) институциональная и специализированная аккредитация;
- в) институциональный рейтинг вузов и рейтинг ОП;
- г) сертификация системы менеджмента качества.

5.2 Внешние процедуры обеспечения качества позволяют оценить эффективность процессов обеспечения качества внутри Школы.

5.3 По завершению каждой процедуры внешнего обеспечения качества Школа разрабатывает и реализует план мероприятий по совершенствованию деятельности, поддерживая непрерывный процесс обеспечения качества.

5.4 Школа стремится, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

5.5 Школа постоянно осуществляет процедуры аккредитации ОП, в том числе на международном уровне.