

Приложение 4 к приказу  
Министра здравоохранения  
Республики Казахстан  
От 8 октября 2020 года № 644

**Положение республиканского государственного учреждения  
«Департамент санитарно-эпидемиологического контроля города Алматы  
Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства  
здравоохранения Республики Казахстан»**

**Глава 1. Общие положения**

1. Республиканское государственное учреждение "Департамент санитарно-эпидемиологического контроля города Алматы Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан" (далее – Департамент) является территориальным подразделением Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляющим руководство и реализацию государственной политики в сферах санитарно-эпидемиологического благополучия населения, контроль и надзор за продукцией, подлежащей государственному санитарно-эпидемиологическому контролю и надзору, в том числе за пищевой продукцией, а также контроля и надзора за соблюдением требований, установленных техническими регламентами и нормативными документами (далее – регулируемая сфера) в пределах компетенции на территории области.

2. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с [Конституцией](#) и законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан, счета в органах казначейства.

4. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Департамент имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством.

6. Департамент по вопросам своей компетенции в установленном законодательством Республики Казахстан порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Департамента утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение юридического лица – 050010, Республика Казахстан, город Алматы, проспект Жибек Жолы, 5.

9. Полное наименование государственного органа – республиканское государственное учреждение "Департамент санитарно-эпидемиологического контроля города Алматы Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

11. Финансирование деятельности Департамента осуществляется из республиканского бюджета.

12. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

## **Глава 2. Основные задачи, функции, права и обязанности Департамента**

### **13. Задачи:**

1) осуществление реализационных и контрольно-надзорных функций в регулируемой сфере; 2) обеспечение качества и доступности государственных услуг в регулируемой сфере;

3) осуществление иных задач, возложенных на Департамент, в пределах своей компетенции.

### **14. Функции:**

- 1) реализация государственной политики в регулируемой сфере;
- 2) осуществление санитарно-эпидемиологического мониторинга;

3) осуществление государственного контроля и надзора в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

4) координация деятельности организаций здравоохранения, осуществляющих деятельность в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

5) обеспечение ведомственных статистических наблюдений в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

6) заключение меморандума с руководителями местных исполнительных органов, направленные на достижение конечных результатов деятельности в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

7) определение класса опасности отходов по степени их воздействия на человека и окружающую среду (по степени токсичности);

8) рассмотрение обращений физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

9) организация гигиенического обучения населения;

10) организация и осуществление в пределах своей компетенции санитарно-противоэпидемических и санитарно-профилактических мероприятий при пищевых отравлениях, инфекционных, паразитарных, профессиональных заболеваниях;

11) оказание, координация, мониторинг государственных услуг в регулируемой сфере, выдача разрешительных документов, приостановление их действия, а также лишение (отзыв) в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

12) осуществление эпидемиологического контроля за инфекционными и паразитарными заболеваниями, за устойчивостью возбудителей инфекционных болезней к противомикробным препаратам, проведением профилактических прививок населению;

13) рассмотрение дел об административных правонарушениях в соответствии с [Кодексом](#) Республики Казахстан об административных правонарушениях;

14) определение территории (ее части), свободной от заболеваний или с низким уровнем распространенности заболеваний;

15) создание в пунктах пропуска через Государственную границу Республики Казахстан, совпадающую с таможенной границей Евразийского экономического союза, санитарно-карантинных пунктов;

16) осуществление контроля за соблюдением требований, установленных техническими регламентами;

17) осуществление радиационного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению радиационной безопасности населения;

18) осуществление государственного контроля и надзора за продукцией, подлежащей государственному санитарно-эпидемиологическому контролю и надзору, в том числе за пищевой продукцией;

19) осуществление государственного регулирования в области профилактики йододефицитных заболеваний;

20) взаимодействие с общественными объединениями в области профилактики неинфекционных заболеваний, связанных с микронутриентной недостаточностью, в том числе йододефицитных и железodefицитных заболеваний;

21) осуществление регулирования порядка сбора, хранения, транспортировки и утилизации медицинских отходов;

22) осуществление контроля за обращением медицинских отходов;

23) осуществление эпидемиологического надзора за неинфекционными заболеваниями;

24) определение порядка присвоения учетных номеров объектам производства пищевой продукции, подлежащим государственному контролю и надзору в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, и ведения их реестра;

25) разрабатывает полугодовые графики проведения проверок в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения в пределах компетенции на соответствующей территории;

26) проведение аттестаций руководителей организаций здравоохранения, осуществляющих деятельность в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

27) проведение расследований случаев профессиональных заболеваний и (или) отравлений, обусловленные воздействием на работника вредных производственных факторов в связи с выполнением работником своих трудовых (служебных) обязанностей либо иных действий по собственной инициативе в интересах работодателя, а также ведение учета;

28) осуществление иных функций, предусмотренных законами, актами Президента и Правительства Республики Казахстан.

#### 15. Права и обязанности:

1) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, должностных лиц, физических и юридических лиц информацию по вопросам регулируемой сферы;

2) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами Департамента и его территориальных подразделений;

3) оказывать методологическую и консультативную помощь по вопросам регулируемой сферы территориальным подразделениям в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

4) осуществлять информационно-разъяснительную работу по вопросам в регулируемой сфере;

5) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии (рабочие группы) в пределах своей компетенции;

6) вести бухгалтерский учет и формировать финансовую отчетность;

7) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

8) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан в регулируемой сфере;

9) привлекать к проведению проверок и экспертиз специалистов из других организаций в установленном законодательством порядке;

10) вносить предложения об отмене, изменении принятых государственными органами актов, нарушающих законодательство Республики Казахстан в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также приведении их в соответствие с законодательством Республики Казахстан;

11) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц;

12) осуществлять иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Организация деятельности Департамента**

16. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих функций.

17. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Руководитель Департамента имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Департамента:

1) в соответствии с законодательством, назначает и освобождает от должностей работников Департамента, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых в соответствии с законодательными актами отнесены к компетенции вышестоящего должностного лица;

2) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования работников Департамента;

3) решает вопросы наложения дисциплинарных взысканий на работников Департамента, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых в соответствии с законодательными актами отнесены к компетенции вышестоящего должностного лица;

4) утверждает должностные обязанности работников Департамента;

5) утверждает положения структурных подразделений Департамента;

6) утверждает регламент работы Департамента;

7) представляет Департамент во всех государственных органах и иных организациях в соответствии с законодательством;

8) в соответствии с законодательством принимает решения о предъявлении от имени Департамента претензий и исков к юридическим и физическим лицам;

9) подписывает приказы по вопросам, входящим в его компетенцию;

10) принимает меры, направленные на противодействие коррупции;

Исполнение полномочий руководителя Департамента в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Департамента**

20. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

21. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

23. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

## **Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента**

24. Реорганизация и упразднение Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Департамента:**

1. Управление санитарно-эпидемиологического контроля Алатауского района города Алматы Департамента санитарно-эпидемиологического контроля города Алматы Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан.

2. Управление санитарно-эпидемиологического контроля Алмалинского района города Алматы Департамента санитарно-эпидемиологического контроля города Алматы Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан.

3. Управление санитарно-эпидемиологического контроля Ауэзовского района города Алматы Департамента санитарно-эпидемиологического контроля города Алматы Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан.

4. Управление санитарно-эпидемиологического контроля Бостандыкского района города Алматы Департамента санитарно-эпидемиологического контроля города Алматы Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан.

5. Управление санитарно-эпидемиологического контроля Жетысуского района города Алматы Департамента санитарно-эпидемиологического

контроля города Алматы Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан.

6. Управление санитарно-эпидемиологического контроля Медеуского района города Алматы Департамента санитарно-эпидемиологического контроля города Алматы Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан.

7. Управление санитарно-эпидемиологического контроля Наурызбайского района города Алматы Департамента санитарно-эпидемиологического контроля города Алматы Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан.

8. Управление санитарно-эпидемиологического контроля Турксибского района города Алматы Департамента санитарно-эпидемиологического контроля города Алматы Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан.